

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению администрации
Новотитаровского сельского
поселения Динского муниципального района
Краснодарского края

от 08.09.2026 № 1038

Соглашение

Об утверждении типовой формы соглашения о
предоставлении субсидии на финансовое обеспечение затрат
гарантирующих организаций по погашению просроченной кредиторской
задолженности за потребленный газ, в целях теплоснабжения населения
территории Новотитаровского сельского поселения Динского района

ст. Новотитаровская

«_____» _____ 20____

Администрация Новотитаровского сельского поселения Динского
муниципального района Краснодарского края, именуемая в дальнейшем
«Главный распорядитель в лице

(должность, Ф.И.О.)

действующего на основании Устава Новотитаровского сельского поселения
Динского муниципального района Краснодарского края, с одной стороны и

(наименование организации)

именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице

(должность, Ф.И.О.)

действующего на основании

_____ с другой стороны, в
дальнейшем совместно именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным
кодексом Российской Федерации, решением Совета Новотитаровского
сельского поселения Динского муниципального района Краснодарского края,
от _____ № _____ «О бюджете Новотитаровского сельского поселения
Динского муниципального района Краснодарского края, на _____ год»,
постановлением администрации Новотитаровского сельского поселения
Динского муниципального района Краснодарского края, от «____» _____
№ _____ «Об утверждении Порядка предоставления субсидии на финансовое

обеспечение затрат гарантирующих организаций по погашению просроченной кредиторской задолженности за потребленный газ в целях теплоснабжения населения территории Новотитаровского сельского поселения Динского района» (далее - Порядок) заключили настоящее соглашение (далее - Соглашение) о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Главным Распорядителем из бюджета Новотитаровского сельского поселения Динского района в 20__ году Получателю субсидии в целях финансового обеспечения затрат гарантирующих организаций по погашению просроченной кредиторской задолженности за потребленный газ в целях теплоснабжения населения территории Новотитаровского сельского поселения Динского района в целях достижения результата предоставления субсидии в соответствии с постановлением администрации Новотитаровского сельского поселения Динского района от «__» _____ №__ «Об утверждении Порядка предоставления субсидии на финансовое обеспечение затрат гарантирующих организаций по погашению просроченной кредиторской задолженности за потребленный газ в целях теплоснабжения населения территории Новотитаровского сельского поселения Динского района».

1.2. Субсидия предоставляется Получателю на цели, указанные в пункте 1.1. раздела 1 настоящего Соглашения, в размере _____ (_____) рублей __ копеек, в том числе:

в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Главному распорядителю на соответствующие цели в следующем размере:

в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек – по коду БК _____

1.3. Перечисление Субсидии осуществляется в _____ соответствии _____ с бюджетным законодательством Российской Федерации:

на счет Получателя, открытый в _____
(реквизиты счета Получателя)

(наименование учреждений Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации)

не позднее 10 (десятого) рабочего дня, следующего с даты заключения настоящего Соглашения, но не позднее рабочего дня завершения текущего финансового года, в пределах средств, предусмотренных в бюджете Новотитаровского сельского поселения Динского района на указанные цели.

II. Права и обязанности Сторон

2.1. Главный распорядитель обязуется:

2.1.1. Предоставить субсидию в соответствии с разделом I настоящего Соглашения.

2.1.2. Информировать и консультировать Получателя по вопросам использования субсидии.

2.1.3. Осуществлять проверку соблюдения Получателем условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии.

2.1.4. Осуществлять в отношении лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по Соглашению, проверку соблюдения ими условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидий.

2.1.5. Проводить мониторинг достижения значений результатов предоставления субсидии в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

2.1.6. В случае установления или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте (ах) нарушения Получателем условий, установленных при предоставлении субсидии, а также в случае не достижения значений результатов предоставления субсидии, предусмотренных Порядком, направлять Получателю письменное уведомление о возврате субсидии в местный бюджет в течение 10 дней со дня получения соответствующего уведомления в размере, определенном в указанном уведомлении, в соответствии с Порядком.

2.1.7. Не использованные (полностью или частично) Получателем по целевому назначению суммы субсидии возвращаются Получателем в местный бюджет не позднее 31 декабря года предоставления субсидии.

2.1.8. Главный распорядитель вправе в установленном порядке запрашивать и получать от Получателя информацию и документы, предусмотренные Порядком и Соглашением, в связи с реализацией Соглашения.

2.1.9. Главный распорядитель обязуется выполнять иные обязательства в соответствии с законодательством российской Федерации и настоящим Порядком.

2.2. Получатель обязуется:

2.2.1. Соблюдать условия предоставления субсидии, предусмотренные Порядком.

2.2.2. предоставлять информацию и документы, по запросам Уполномоченного органа в связи с реализацией настоящего Соглашения.

2.2.3. Обеспечить достижение результата предоставления Субсидии и показателей, необходимых для достижения результата предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидий и настоящим Соглашением.

2.2.4. В случае получения от Главного распорядителя письменного уведомления в соответствии с подпунктом 2.1.7. пункта 2 настоящего

Соглашения вернуть в местный бюджет субсидию в течение 10 дней со дня получения соответствующего уведомления в размере, определенном в указанном уведомлении, в соответствии с порядком.

2.2.5. Обеспечить представление Главному распорядителю:

а) отчета об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня получения Субсидий по форме согласно Приложению 1 к настоящему Соглашению;

б) отчета о достижении значений результата предоставления Субсидии, не позднее 20 числа месяца, следующего за месяцем предоставления Субсидии, согласно Приложению 2 к настоящему Соглашению, с приложением заверенных руководителем получателя субсидий копий актов сверки по просроченной кредиторской задолженности и платежных поручений, подтверждающих уменьшение задолженности на сумму, не менее суммы предоставляемых субсидий.

2.2.6. Не приобретать за счёт средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций;

2.2.7. Обеспечить полноту и достоверность сведений и документов, предоставляемых Главному распорядителю в соответствии с настоящим Соглашением.

2.2.8. Выполнять иные обязательства в соответствии с законодательством Российской Федерации и Порядком;

2.3. Получатель вправе:

2.3.1. Обращаться к Главному распорядителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения.

2.3.2. Направлять Главному распорядителю предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение в соответствии с пунктом 6.4 раздела 6 настоящего Соглашения.

2.3.3. Осуществлять иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации и Порядком.

2.4. Получатель дает согласие на осуществление в отношении него проверки Главным распорядителем соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверок органами муниципального финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 БК РФ.

III. Ответственность Сторон

3.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в

соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим соглашением.

IV. Порядок разрешения споров

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия, споры между Сторонами решаются в Арбитражном суде Краснодарского края.

VI. Заключительные положения

6.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

6.2. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

6.3. Изменения и дополнения к настоящему Соглашению считаются действительными, если они совершены в письменной форме и подписаны Сторонами.

6.4. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему соглашению.

В случае уменьшения Главному распорядителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в пункте 1.2. раздела 1 настоящего Соглашения, стороны обеспечивают согласование новых условий Соглашения.

6.5. Расторжение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению Сторон за исключением случаев, предусмотренных пунктом 6.6. настоящего раздела Соглашения, и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению.

6.6. Расторжение настоящего Соглашения в одностороннем порядке осуществляется в случаях:

- реорганизация Получателя в форме разделения выделения, а также при ликвидации Получателя или прекращения деятельности Получателя;
- не достижения согласия Сторон по новым условиям в соответствии с абзацем вторым пункта 6.4. настоящего раздела Соглашения.

6.7. Получатель не вправе по собственной инициативе расторгнуть Соглашение в одностороннем порядке.

6.8. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, направляются Сторонами заказным письмом с уведомлением

о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны.

VII. Юридические адреса и платежные реквизиты Сторон

Наименование Главного
распорядителя:

Администрация Новотитаровского сельского
поселения Динского муниципального
района Краснодарского края

ОГРН 1052316931204

ОКТМО 03614416

ст. Новотитаровская ул. Советская 63

ИНН 2330032043, КПП 233001001

л/с 03183022780 в ОКЦ № 1 Южного

ГУ Банка России // УФК по Краснодарскому

краю г. Краснодар

ЕКС 40102810945370000010

КС 03231643036144161800

БИК ТОФК 010349101

Тел/факс 8(86162)43-5-40

Наименование Получателя

VIII. Подписи Сторон

Наименование Главного распорядителя

Наименование Получателя

_____/_____/_____

_____/_____/_____

(подпись) (фамилия, инициалы)

(подпись) (фамилия, инициалы)

М.П.

М.П.

Начальник финансово-
экономического отдела
администрации Новотитаровского
сельского поселения Динского
муниципального района
Краснодарского края

А.А. Кожевникова

Приложение 1
к Соглашению о предоставлении субсидий на финансовое
обеспечение затрат гарантирующих организаций по
погашению просроченной кредиторской задолженности,
за потребленный газ, в целях теплоснабжения населения
территории Новотитаровского сельского поселения Динского
муниципального района Краснодарского края

Отчёт
об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, предоставленная
в целях погашения просроченной кредиторской задолженности, сложившейся за потребленный газ

Наименование статей расходов	Наименование кредитора	Объем задолженности согласно реестру задолженности, подлежащей погашению за счет бюджетных средств, рублей	Реквизиты документов, подтверждающих возникновение задолженности	Номер и дата платежного документа, подтверждающего погашение задолженности	Сумма платежного документа, рублей	Неиспользованный остаток субсидии по состоянию на (на дату составления отчета)	Причины возникновения неиспользованного остатка субсидии
1	2	3	4	5	6	7 = 3-6	8
Итого:							

Руководитель _____
(подпись)(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____
(подпись)(расшифровка подписи)

«__» _____ 20__
М.П.

Отметка о принятии и проверке отчета _____

Начальник финансово-экономического отдела
администрации Новотитаровского сельского поселения
Динского муниципального района Краснодарского края

А.А. Кожевникова

Приложение 2
к Соглашению о предоставлении субсидий на финансовое
обеспечение затрат гарантирующих организаций по
погашению просроченной кредиторской задолженности,
за потребленный газ, в целях теплоснабжения населения
территории Новотитаровского сельского поселения Динского
муниципального района Краснодарского края

Отчёт

о достижении результата предоставления субсидии

№ п/п	Наименование показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии	Плановое значение показателя, предусмотренное Соглашением	Фактическое значение показателя	Период достижения	Оценка достижения
1					
1					
2					

Достоверность представленных сведений подтверждаю:

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

(подпись) (расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20 ____

М.П.

Отметка о принятии и проверке отчета _____

Начальник финансово-
экономического отдела
администрации Новотитаровского
сельского поселения Динского
муниципального района
Краснодарского края

А.А. Кожевникова