



См.

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДИНСКОЙ РАЙОН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20.12.2022

№ 32 90

станция Динская

О создании муниципального автономного учреждения культуры муниципального образования Динской район «Районный киноцентр» путем изменения типа существующего бюджетного учреждения культуры муниципального образования Динской район «Районный киноцентр»

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», от 3 ноября 2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», постановлением администрации муниципального образования Динской район от 20 августа 2009 г. № 1559 «О мерах по реализации Федерального закона от 3 ноября 2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Положением о порядке управления и распоряжения объектами муниципальной собственности муниципального образования Динской район, утвержденным решением Совета муниципального образования Динской район от 27 сентября 2017 г. № 298-29/3 (с изменениями от 29 мая 2019 г. № 514-60/3, от 24 марта 2021 г. № 114-11/4, от 20 апреля 2022 г. № 234-26/4), на основании предложения о создании муниципального автономного учреждения культуры муниципального образования Динской район «Районный киноцентр» путем изменения типа существующего бюджетного учреждения культуры муниципального образования Динской район «Районный киноцентр», согласия бюджетного учреждения культуры муниципального образования Динской район «Районный киноцентр» на изменение типа учреждения, руководствуясь статьями 31, 65 Устава муниципального образования Динской район, п о с т а н о в л я ю:

1. Создать муниципальное автономное учреждение культуры муниципального образования Динской район «Районный киноцентр» путем изменения типа существующего бюджетного учреждения культуры муниципального образования Динской район «Районный киноцентр».

2. Утвердить:

2.1. Устав муниципального автономного учреждения культуры муниципального образования Динской район «Районный киноцентр» (приложение 1).

2.2. Перечень объектов недвижимого имущества, закрепляемого на праве оперативного управления за муниципальным автономным учреждением культуры муниципального образования Динской район «Районный киноцентр» (приложение 2).

2.3. Перечень объектов особо ценного имущества, закрепляемого на праве оперативного управления за муниципальным автономным учреждением культуры муниципального образования Динской район «Районный киноцентр» (приложение 3).

2.4. Перечень объектов прочего имущества, закрепляемого на праве оперативного управления муниципальным автономным учреждением культуры муниципального образования Динской район «Районный киноцентр» (приложение 4).

3. Управлению имущественных отношений администрации муниципального образования Динской район (Головач О.Ю.) передать муниципальному автономному учреждению культуры муниципального образования Динской район «Районный киноцентр» на праве оперативного управления муниципальное имущество, необходимое для его функционирования (приложения 2, 3, 4).

4. Директору бюджетного учреждения культуры муниципального образования Динской район «Районный киноцентр» Бабанскому Антону Алексеевичу обеспечить государственную регистрацию создаваемого учреждения и Устава учреждения в установленном законодательством порядке.

5. Директору бюджетного учреждения культуры муниципального образования Динской район «Районный киноцентр» Бабанскому Антону Алексеевичу:

5.1. В течение трех рабочих дней после вступления в силу настоящего постановления сообщить в Межрайонную инспекцию Федеральной налоговой службы № 16 по Краснодарскому краю в письменной форме о начале процедуры создания муниципального автономного учреждения культуры муниципального образования Динской район «Районный киноцентр» путем изменения типа существующего бюджетного учреждения культуры муниципального образования Динской район «Районный киноцентр», с приложением копии настоящего постановления.

5.2. После внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о начале процедуры создания муниципального автономного учреждения культуры разместить в средствах массовой информации, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, уведомления об изменении типа муниципального учреждения на автономное учреждение - дважды (с периодичностью один раз в месяц).

5.3. После внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о начале процедуры создания муниципального автономного учреждения культуры дважды с периодичностью один раз в месяц опубликовывать в средствах массовой информации – журнале «Вестник государственной регистрации» уведомление о создании муниципального автономного учреждения культуры.

5.4. В течение пяти рабочих дней после даты направления уведомления о начале процедуры создания муниципального автономного учреждения культуры в Межрайонную инспекцию Федеральной налоговой службы № 16 по Краснодарскому краю, и не позднее тридцати дней с даты принятия настоящего постановления в письменной форме уведомить известных кредиторов о начале создания муниципального автономного учреждения культуры.

6. Установить, что отраслевыми (функциональными) органами администрации муниципального образования Динской район, осуществляющими функции и полномочия учредителя создаваемого автономного учреждения и ответственными за проведение мероприятий по созданию автономного учреждения являются отдел культуры администрации муниципального образования Динской район и управление имущественных отношений администрации муниципального образования Динской район.

7. Отделу по взаимодействию со СМИ администрации муниципального образования Динской район (Бондарева С.В.) официально обнародовать настоящее постановление и обеспечить его размещение на официальном сайте муниципального образования Динской район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Документы».

8. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителей главы администрации муниципального образования Динской района Алишину Ю.Н. и Фисуна А.А.

9. Постановление вступает в силу после его официального обнародования.

Глава муниципального образования
Динской район



Е.Н. Пергун

Приложение 1

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
муниципального образования

Динской район

от «20» 12 2022 № 3290

Принят общим собранием трудового
коллектива БУК МО ДР «РКЦ»

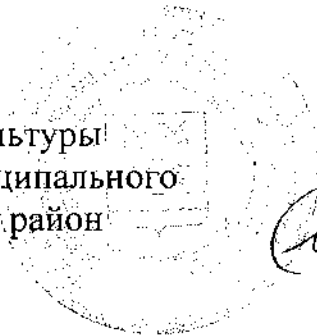
Протокол от 15.11. 2022 г. № 1

УСТАВ

**муниципального автономного учреждения культуры
муниципального образования Динской район
«Районный киноцентр»**

СОГЛАСОВАН:

Начальник отдела культуры
администрации муниципального
образования Динской район



И.В. Данилина

Начальник управления
имущественных отношений
администрации муниципального
образования Динской район



О.Ю. Головач

станция Динская
2022 год

1. Общие положения

1.1. Муниципальное автономное учреждение культуры муниципального образования Динской район «Районный киноцентр» (далее по тексту - Учреждение) является некоммерческой организацией, созданной муниципальным образованием Динской район для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации, предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления в сфере культуры.

1.2. Учреждение создано путем изменения типа существующего бюджетного учреждения культуры муниципального образования Динской район «Районный киноцентр» и является правопреемником указанного бюджетного учреждения.

1.3. Настоящий Устав Учреждения принят в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе с Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», от 3 ноября 2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» (далее – Федеральный закон № 174-ФЗ), нормативными правовыми актами Краснодарского края, нормативными правовыми актами муниципального образования Динской район.

1.4. Полное наименование Учреждения: муниципальное автономное учреждение культуры муниципального образования Динской район «Районный киноцентр».

Сокращенное наименование учреждения: МАУК МО ДР «РКЦ».

1.5. Учреждение по своей организационно-правовой форме является автономным учреждением.

1.6. Место нахождения Учреждения (юридический адрес): 353204, Российская Федерация, Краснодарский край, Динской район, станица Динская, улица Красная, дом № 75.

Фактический (почтовый) адрес: 353204, Российская Федерация, Краснодарский край, Динской район, станица Динская, улица Красная, дом № 75.

1.7. Учреждение в своей деятельности руководствуется Федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами, нормативными правовыми актами Краснодарского края, нормативными правовыми актами муниципального образования Динской район и настоящим Уставом.

1.8. Учреждение является юридическим лицом с момента его государственной регистрации в установленном законом порядке и от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.9. Учредителем и собственником имущества Учреждения является муниципальное образование Динской район.

От имени муниципального образования Динской район функции и полномочия учредителя и собственника имущества в отношении Учреждения осуществляются администрацией муниципального образования Динской район (далее – администрация) в лице главы муниципального образования Динской район (далее – Глава района), управления имущественных отношений администрации (далее – Управление по имуществу) и отраслевого органа администрации, в ведении которого находится Учреждение – отдела культуры администрации муниципального образования Динской район (далее – Уполномоченный орган) в соответствии с законодательством Российской Федерации, Краснодарского края и полномочиями, определяемыми муниципальными правовыми актами муниципального образования Динской район.

1.10. Учреждение имеет в оперативном управлении обособленное имущество, самостоятельный баланс, круглую печать, содержащую его полное наименование на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием, а также может иметь зарегистрированную в установленном порядке эмблему.

1.11. Учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в финансовом управлении администрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.12. Учреждение вправе создавать филиалы по согласованию с Управлением по имуществу и органом местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере культуры, по месту нахождения создаваемого филиала.

1.13. Учреждение вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации.

1.14. На момент государственной регистрации настоящего Устава Учреждение филиалов и представительств Учреждения не имеет.

1.15. В Учреждении не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций (объединений).

2. Цели, предмет и виды деятельности Учреждения

2.1. Предметом деятельности Учреждения является:

- 1) организация и проведение районных мероприятий в области культуры, искусства и кинематографии, развитие кинодосуга населения;
- 2) содействие деятельности молодежных клубов, организаций в проведении средствами кино воспитательной работы с подростками;
- 3) организация фонда тиражированных кино-, видеофильмов, предоставляемых во временное пользование физическим и юридическим лицам.

2.2. Основными целями деятельности Учреждения являются:

- 1) сохранение и развитие кинематографического потенциала района;

2) разработка эффективных социально-экономических проектов защиты и поддержки культуры, искусства и кинематографии;

3) создание населению условий для доступа к произведениям кинематографии, культурно-массовым мероприятиям;

4) создание условий для развития духовного, творческого и производственного потенциала населения Динского района и для обеспечения полноценного отдыха граждан;

5) разработка и реализация целевых программ по развитию кинематографии района.

2.3. Для достижения целей, указанных в пункте 2.3 настоящего Устава, Учреждение в установленном законодательством порядке осуществляет следующие основные виды деятельности:

2.3.1. Прокат и публичный показ кино-видеофильмов, техническое обслуживание кинозала и кинооборудования.

2.3.2. Приобретение, продвижение и сохранность фильмофонда.

2.3.3. Научную, методическую, образовательную, рекламно-пропагандистскую деятельность в области кинематографии.

2.3.4. Улучшение материально-технической базы учреждения, хранение фильмов, исходных материалов кинолетописи.

2.3.5. Организация и участие в мероприятиях и программах, направленных на поддержку и развитие кинематографии в районе с привлечением деятелей культуры, искусства и кинематографии.

2.4. Муниципальное задание для Учреждения в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности формирует и утверждает Уполномоченный орган.

Учреждение осуществляет в соответствии с муниципальным заданием и обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к основным видам деятельности в сфере культуры и искусств.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из бюджета муниципального образования Динской район и иных не запрещённых Федеральными законами источников.

Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

2.5. Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных законодательством, в пределах установленного муниципального задания, выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, в сфере культуры и искусств, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг, условиях.

2.6. Учреждение вправе осуществлять следующие виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь поскольку, это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующие этим целям:

- 1) организация любительских объединений и клубов по интересам (культурно-развлекательных программ);
- 2) изготовление и реализация сувенирной продукции;
- 3) организация проката и публичный показ кино-, видеофильмов;
- 4) организация семейного досуга;
- 5) оказание экспозиционно-выставочных услуг;
- 6) организация работы торговых точек, пунктов питания для обслуживания посетителей Учреждения;
- 7) организация предсеансовых мероприятий (концертов, выставок-продаж);
- 8) предоставление в аренду и управление собственным или арендованным недвижимым имуществом;
- 9) оказывать услуги рекламных агентств;
- 10) иную, не запрещенную законодательством деятельность, приносящую доход, если эта деятельность служит достижению целей, определенных его Уставом.

2.7. Доходы от оказания платных услуг поступают на лицевые счета, открываемые в финансовом управлении администрации муниципального образования Динской район и направляются на нужды обеспечения, развития и совершенствование процесса, на оплату труда работников Учреждения, а также иные расходы, предусмотренные законодательством.

2.8. Учреждение ведет учет доходов и расходов по приносящей доходы деятельности.

2.9. Перечень видов деятельности, указанных в пунктах 2.3 и 2.6 настоящего Устава, являются исчерпывающими.

2.10. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется разрешительный документ (лицензия, свидетельство о государственной аккредитации и др.), возникает у Учреждения со дня его получения или в указанный в нем срок и прекращается по истечении срока его действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

2.11. Деятельность Учреждения основывается на принципах демократии, гуманизма, общедоступности, приоритета общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, гражданственности, свободного развития личности, светского характера образования.

2.12. Учреждение обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении, научной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с Федеральным законом № 174-ФЗ, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Уставом Учреждения.

2.13. К компетенции Учреждения в установленной сфере деятельности относятся:

- 1) разработка и принятие правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;

2) установление штатного расписания, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации;

3) прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров;

4) распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;

5) разработка и утверждение по согласованию с Учредителем программы развития Учреждения;

6) обеспечение создания и ведения официального сайта организации в сети «Интернет»;

7) иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.14. Учреждение обязано осуществлять свою деятельность в соответствии с Федеральным законодательством, в том числе:

1) соблюдать права и свободы работников Учреждения;

2) предоставлять Уполномоченному органу и Управлению по имуществу отчет о своей деятельности и использовании закрепленного за Учреждением имущества, порядок составления и утверждения которого устанавливается правовым актом администрации;

3) обеспечивать выполнение мероприятий по энергосбережению, гражданской обороне, противопожарной безопасности и мобилизационной подготовке;

4) обеспечивать защиту информации конфиденциального характера (включая персональные данные);

5) обеспечивать организацию и ведение делопроизводства Учреждения;

6) оплачивать труд работников Учреждения с соблюдением гарантий, установленных законодательством Российской Федерации, Краснодарского края и муниципальными правовыми актами;

7) формировать открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию об их деятельности и обеспечить доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет».

3. Имущество и финансовое обеспечение деятельности Учреждения

3.1. Имущество Учреждения является собственностью муниципального образования Динской район и закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом № 174-ФЗ.

3.2. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

3.3. Объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) народов Российской Федерации, культурные ценности, природные ресурсы (за исключением земельных участков), ограниченные для использования в гражданском обороте или изъятые из гражданского оборота, закрепляются за Учреждением на условиях и в порядке, которые определяются федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

3.4. Источниками формирования имущества Учреждения в денежной и иных формах являются:

1) имущество, переданное собственником по передаточному акту в оперативное управление в установленном порядке;

2) регулярные и единовременные поступления от учредителя (субсидии, предоставляемые на выполнение муниципального задания и на иные цели в соответствии с заключаемыми с Учреждением соглашениями о предоставлении субсидий);

3) добровольные имущественные взносы и пожертвования физических и юридических лиц;

4) выручка от реализации товаров, работ, услуг;

5) другие, не запрещенные законом поступления.

3.5. Учреждение владеет, пользуется и распоряжается находящимся у него на праве оперативного управления имуществом в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности и назначением этого имущества, если иное не установлено законом.

3.6. Собственник имущества вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное им за Учреждением либо приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение этого имущества. Имуществом, изъятым у Учреждения, собственник этого имущества вправе распорядиться по своему усмотрению.

3.7. Учреждение без согласия собственника в лице Управления по имуществу и Уполномоченного органа не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом, в том числе вносить это имущество в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника.

Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено законом.

3.8. Доходы, полученные от приносящей доход деятельности и приобретенное за счет этих средств имущество поступают в самостоятельное распоряжение учреждения.

3.9. При реализации права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

- 1) эффективно использовать имущество;
- 2) обеспечить сохранность имущества;
- 3) использовать имущество по его назначению;
- 4) осуществлять текущий и капитальный ремонт имущества.

3.10. Учреждение для осуществления своей деятельности имеет право в установленном порядке за счет имеющихся у него денежных средств:

- 1) привлекать для выполнения работ, оказания услуг на основании заключенных муниципальных контрактов, иных договоров организации и физических лиц;

- 2) приобретать или арендовать основные и оборотные средства.

3.11. Финансовое обеспечение выполнения доведенного до Учреждения муниципального задания осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных бюджетной росписью главного распорядителя средств районного бюджета.

3.12. Имущество Учреждения отражается на его балансе и используется для достижения целей, определенных настоящим Уставом. Недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение этого имущества, а также находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество подлежат обособленному учету в установленном порядке.

3.13. Учреждение не вправе для достижения уставных целей получать кредиты в кредитных организациях.

3.14. Крупной сделкой признается сделка, связанная с распоряжением денежными средствами, привлечением заемных денежных средств, отчуждением имущества (которым в соответствии с действующим Федеральным законом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог, при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает десять процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного одобрения Наблюдательного совета Учреждения. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, может быть совершена с предварительного одобрения Наблюдательного совета Учреждения. Лицами, заинтересованными в совершении Учреждением сделок с другими юридическими лицами и гражданами, признаются при наличии условий, указанных в Федеральном законе № 174-ФЗ, члены Наблюдательного совета Учреждения, Директор Учреждения и его заместители.

3.15. Крупная сделка совершается с предварительного одобрения Наблюдательного совета Учреждения. Наблюдательный совет Учреждения обязан рассмотреть предложение директора Учреждения о совершении крупной сделки в течение пятнадцати календарных дней с момента поступления такого предложения председателю Наблюдательного совета Учреждения.

3.16. Крупная сделка, совершенная с нарушением требований пункта 3.15 настоящего Устава, может быть признана недействительной по иску Учреждения, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии одобрения сделки Наблюдательным советом Учреждения.

3.17. Директор Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований пункта 3.15 настоящего Устава, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

3.18. Лицами, заинтересованными в совершении Учреждением сделок с другими юридическими лицами и гражданами, признаются при наличии условий, указанных в пункте 3.20 настоящего Устава, члены Наблюдательного совета Учреждения, директор Учреждения и его заместители.

3.19. Порядок, установленный Федеральным законом № 174-ФЗ, для совершения сделок в совершении которых имеется заинтересованность, не применяется при совершении сделок, связанных с выполнением Учреждением работ, оказанием им услуг в процессе его обычной уставной деятельности на условиях, существенно не отличающихся от условий аналогичных сделок.

3.20. Лицо признается заинтересованным в совершении сделки, если оно, его супруг (в том числе бывший), родители, бабушки, дедушки, дети, внуки, полнородные и неполнородные братья и сестры, а также двоюродные братья и сестры, дяди, тети (в том числе братья и сестры усыновителей этого лица), племянники, усыновители, усыновленные:

1) являются в сделке стороной, выгодоприобретателем, посредником или представителем;

2) владеют (каждый в отдельности или в совокупности) двадцатью и более процентами голосующих акций акционерного общества или превышающей двадцать процентов уставного капитала общества с ограниченной или дополнительной ответственностью долей, либо являются единственным или одним из не более чем трех учредителей иного юридического лица, которое в сделке является контрагентом Учреждения, выгодоприобретателем, посредником или представителем;

3) занимают должности в органах управления юридического лица, которое в сделке является контрагентом Учреждения, выгодоприобретателем, посредником или представителем.

3.21. Заинтересованное лицо до совершения сделки обязано уведомить директора Учреждения и Наблюдательный совет Учреждения об известной ему совершаемой сделке или известной ему предполагаемой сделке, в совершении которой оно может быть признано заинтересованным.

3.22. Решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается большинством голосов членов Наблюдательного совета Учреждения, не заинтересованных в совершении этой сделки. В случае, если лица, заинтересованные в совершении сделки, составляют в Наблюдательном совете Учреждения большинство, решение об одобрении

сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается Управлением имущественных отношений.

3.23. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требования пунктов 3.21, 3.22 настоящего Устава, может быть признана недействительной по иску Учреждения или учредителя, если другая сторона сделки не докажет, что она не знала и не могла знать о наличии конфликта интересов в отношении этой сделки или об отсутствии ее одобрения.

3.24. Заинтересованное лицо, нарушившее обязанность, предусмотренную пунктом 3.21 настоящего Устава, несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных ему в результате совершения сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, с нарушением требований настоящего Устава, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной, если не докажет, что оно не знало и не могло знать о предполагаемой сделке или о своей заинтересованности в ее совершении. Таковую же ответственность несет директор Учреждения, не являющийся лицом, заинтересованным в совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, если не докажет, что он не знал и не мог знать о наличии конфликта интересов в отношении этой сделки.

3.25. В случае, если за убытки, причиненные Учреждению в результате совершения сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, с нарушением требований настоящего Устава, отвечают несколько лиц, их ответственность является солидарной.

3.26. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением собственником этого имущества или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником имущества.

По обязательствам Учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Учреждения, на которое в соответствии с абзацем первым настоящего пункта может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет собственник имущества Учреждения.

3.27. Учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества.

3.28. Ежегодно Учреждение обязано опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества на официальном сайте Учреждения и в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с Федеральным законом № 174-ФЗ

4. Управление Учреждением

4.1. Органами управления деятельностью Учреждения являются:

4.2. Директор Учреждения.

Назначение на должность Директора Учреждения и освобождение от должности, объявление взысканий и применение поощрений осуществляются Главой района на основании представления Уполномоченного органа.

Права и обязанности Директора регламентируются трудовым договором и законодательством Российской Федерации.

К компетенции Директора Учреждения относятся вопросы осуществления текущего руководства Деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами или Уставом Учреждения к компетенции учредителя - Уполномоченного органа либо Управления имущества, Наблюдательного совета Учреждения.

Директор без доверенности действует от имени Учреждения, в том числе представляет его интересы и совершает сделки от его имени, представляет его годовую бухгалтерскую отчетность Наблюдательному совету для утверждения, утверждает штатное расписание Учреждения, план его финансово-хозяйственной деятельности, регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения, несет ответственность за последствия своих действий в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Краснодарского края, муниципальными правовыми актами, настоящим Уставом и заключенным с ним трудовым договором.

Директор в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации осуществляет следующие полномочия:

- 1) осуществляет прием и увольнение работников Учреждения, расстановку кадров, распределение должностных обязанностей;
- 2) в пределах своих полномочий выдает доверенности на совершение от имени Учреждения гражданско-правовых сделок и на представительство;
- 3) распоряжается и обеспечивает рациональное использование имущества, в том числе финансовых средств, принадлежащих Учреждению;
- 4) определяет в установленном порядке доплаты, премии согласно Положению об оплате труда, показателям эффективности деятельности работников Учреждения;
- 5) принимает на должность и освобождает от занимаемой должности сотрудников, включая заместителей Директора Учреждения, заключает с ними трудовые договоры в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- 6) разрабатывает и осуществляет выполнение муниципального задания, плана мероприятий, целевых программ развития.

4.3. Общее собрание работников Учреждения.

В состав Общего собрания работников Учреждения входят все работники Учреждения. Общее собрание собирается Директором Учреждения по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Общее собрание также может собираться по инициативе не менее 1/3 общей численности работников Учреждения. Общее собрание считается собранным, если на его заседании

присутствуют 50% и более от числа работников Учреждения, для которых Учреждение является основным местом работы.

Решения Общего собрания принимаются простым большинством голосов присутствующих на собрании работников открытым голосованием.

На каждом заседании Общего собрания из его состава избирается председатель и секретарь собрания для ведения заседания и составления протокола собрания.

Основной задачей Общего собрания работников Учреждения является коллегиальное решение важных вопросов жизнедеятельности коллектива работников Учреждения.

К компетенции Общего собрания работников Учреждения относятся следующие вопросы:

- 1) принятие для последующего утверждения Главой района Устава Учреждения и его изменений;
- 2) участие в разработке и заключении коллективного договора, участие в разработке и принятии для последующего утверждения Директором Учреждения правил внутреннего трудового распорядка Учреждения, изменений и дополнений к ним;
- 3) заслушивание ежегодного отчета администрации Учреждения о выполнении коллективного трудового договора;
- 4) принятие для последующего утверждения Директором Учреждения программ развития Учреждения;
- 5) контроль за реализацией программ развития Учреждения;
- 6) принятие решения об утверждении годового отчета о работе Учреждения, оценка работы коллектива Учреждения в предыдущем году;
- 7) определение численности и срока полномочий Комиссии по трудовым спорам Учреждения, избрание ее членов;
- 8) выдвижение представителей работников Учреждения в состав Наблюдательного совета Учреждения;
- 9) разрешение конфликтных ситуаций между работниками и администрацией Учреждения;
- 10) контроль за соблюдением Устава Учреждения, внесение предложений по устранению нарушений Устава.

4.4. Наблюдательный совет Учреждения.

Наблюдательный совет Учреждения создается в составе 6 (шести) членов.

В состав Наблюдательного совета Учреждения входят представители:

- 1) Уполномоченного органа;
- 2) Управления по имуществу;
- 3) трудового коллектива Учреждения;
- 4) общественности, в том числе имеющие заслуги и достижения в сфере культуры и искусства;

Количество представителей органов местного самоуправления, на которых возложено управление муниципальным имуществом, в составе

Наблюдательного совета, не должно превышать одну треть от общего числа членов Наблюдательного совета.

Количество представителей работников Учреждения не может превышать одну треть от общего числа членов Наблюдательного совета Учреждения;

Срок полномочий Наблюдательного совета Учреждения составляет 5 лет.

Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета Учреждения неограниченное число раз.

Директор Учреждения и его заместители не могут быть членами Наблюдательного совета Учреждения. Директор участвует в заседаниях Наблюдательного совета Учреждения с правом совещательного голоса.

Членами Наблюдательного совета Учреждения не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

Учреждение не вправе выплачивать членам Наблюдательного совета Учреждения вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, посредственно связанных с участием в работе Наблюдательного совета Учреждения.

Члены Наблюдательного совета Учреждения могут пользоваться услугами Учреждения только на равных условиях с другими гражданами.

Решение о назначении членов Наблюдательного совета Учреждения или досрочном прекращении их полномочий принимается Уполномоченным органом в форме приказа.

Решение о назначении представителя работников Учреждения членом Наблюдательного совета Учреждения или досрочном прекращении его полномочий принимается Директором Учреждения в форме приказа.

Наблюдательный совет Учреждения возглавляет председатель Наблюдательного совета. Председатель Наблюдательного совета Учреждения избирается на срок полномочий Наблюдательного совета Учреждения членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Учреждения.

Председатель Наблюдательного совета Учреждения организует работу Наблюдательного совета Учреждения, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

Наблюдательный совет Учреждения в любое время вправе переизбрать своего председателя.

Наблюдательный совет Учреждения рассматривает:

1) предложения Уполномоченного органа или Директора Учреждения о внесении изменений в Устав Учреждения;

2) предложения Уполномоченного органа или Директора Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;

3) предложения Уполномоченного органа или Директора Учреждения о реорганизации Учреждения или о его ликвидации;

4) предложения Уполномоченного органа или Директора Учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

5) предложения Директора Учреждения об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

6) проект плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

7) по представлению Директора Учреждения отчеты о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения;

8) предложения Директора Учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в силу закона Учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;

9) предложения Директора Учреждения о совершении крупных сделок;

10) предложения Директора Учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

11) предложения Директора Учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета;

12) вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации.

По вопросам, указанным в подпунктах 1 - 4, 7 и 8 пункта 4.4 настоящего Устава Наблюдательный совет Учреждения дает рекомендации. Управление имущества, Уполномоченный орган принимают по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета Учреждения.

По вопросу, указанному в подпункте 6 пункта 4.4 Устава Наблюдательный совет Учреждения, дает заключение, копия которого направляется Уполномоченному органу.

По вопросам, указанным в подпунктах 5 и 11 пункта 4.4 настоящего Устава Наблюдательный совет Учреждения дает заключение. Директор Учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений Наблюдательного совета Учреждения.

По вопросам, указанным в подпунктах 9, 10 и 12 пункта 4.4 настоящего Устава Наблюдательный совет Учреждения принимает решения, обязательные для Директора Учреждения.

Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в подпунктах 1 - 8 и 11 пункта 4.4 настоящего Устава даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Учреждения.

Решения по вопросам, указанным в подпунктах 9 и 12 пункта 4.4 настоящего Устава принимаются Наблюдательным советом Учреждения большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Учреждения.

Решение по вопросу, указанному в подпункте 10 пункта 4.4 настоящего Устава принимается Наблюдательным советом Учреждения в порядке, установленном частями 1 и 2 статьи 17 Федерального закона № 174-ФЗ. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета Учреждения, не могут быть переданы на рассмотрение других органов Учреждения.

По требованию Наблюдательного совета Учреждения или любого из его членов другие органы Учреждения обязаны предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного совета Учреждения.

Порядок проведения заседаний Наблюдательного совета Учреждения: Заседания Наблюдательного совета Учреждения проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Заседание Наблюдательного совета Учреждения созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Уполномоченного органа. Департамента, члена Наблюдательного совета Учреждения или Директора Учреждения.

Подготовка, созыв и проведение заседаний Наблюдательного совета Учреждения осуществляются в следующем порядке и сроках:

Заседание Наблюдательного совета Учреждения созывается в течение десяти календарных дней с момента поступления требования о созыве Наблюдательного совета Учреждения.

Требование о созыве заседания Наблюдательного совета Учреждения:

- 1) передается председателю Наблюдательного совета Учреждения в письменном виде;
- 2) подписывается лицом, имеющим соответствующие полномочия;
- 3) должно содержать проект повестки дня заседания Наблюдательного совета Учреждения, которое требуется провести, и предлагаемые проекты решений по ним.

Для созыва заседания Наблюдательного совета Учреждения председатель Наблюдательного совета Учреждения не менее чем за пять календарных дней до даты проведения заседания наблюдательного совета Учреждения направляет всем членам Наблюдательного совета Учреждения письменное приглашение, содержащее:

- 1) информацию о дате, времени и месте проведения заседания наблюдательного совета Учреждения, контактных телефонах;
- 2) проект повестки дня с предлагаемыми проектами решений по вопросам повестки дня или вариантами проектов решений по вопросам повестки дня;
- 3) документы, которые планируется рассмотреть на заседании наблюдательного совета Учреждения;
- 4) необходимые справочные материалы по вопросам повестки дня.

В заседании Наблюдательного совета Учреждения вправе участвовать Директор Учреждения. Иные приглашенные председателем Наблюдательного совета Учреждения лица могут участвовать в заседании Наблюдательного совета Учреждения, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета Учреждения.

Заседание Наблюдательного совета Учреждения является правомочным, если все члены Наблюдательного совета Учреждения извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов Наблюдательного совета Учреждения. Передача членом Наблюдательного совета Учреждения своего голоса другому лицу не допускается.

Возможен учет представленного в письменной форме мнения члена Наблюдательного совета Учреждения, отсутствующего на его заседании по уважительной причине, при определении наличия кворума и результатов голосования, а также принятие решения Наблюдательным советом путем проведения заочного голосования. Порядок указанного голосования не может применяться:

1) при принятии решений по вопросам, предусмотренным подпунктами 9 и 10 пункта 4.4. настоящего Устава;

2) при принятии решения по вопросу, если один или несколько членов Наблюдательного совета Учреждения возражает (возражают) против принятия решения по данному вопросу в указанном порядке.

Каждый член Наблюдательного совета Учреждения имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета Учреждения.

Первое заседание Наблюдательного совета Учреждения после его создания, а также первое заседание нового состава Наблюдательного совета Учреждения созываются по требованию Уполномоченного органа, Управления имущества. До избрания председателя Наблюдательного совета Учреждения на таком заседании председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета Учреждения, за исключением представителя работников Учреждения.

5. Компетенция учредителя Учреждения

5.1. Глава района:

1) в порядке, установленном Советом муниципального образования Динской район, принимает решение о реорганизации, ликвидации и изменении типа Учреждения, которые оформляются постановлениями администрации;

2) утверждает Устав Учреждения и вносимые в него изменения;

3) назначает Директора Учреждения и заключает с ним трудовой Договор;

4) рассматривает и одобряет предложения Директора Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;

5) утверждает передаточный акт или разделительный баланс;

6) назначает ликвидационную комиссию и утверждает промежуточный и окончательный ликвидационный балансы;

7) применяет к Директору Учреждения, установленные законодательством о труде меры поощрения и дисциплинарного взыскания;

8) осуществляет иные функции и полномочия учредителя Учреждения, установленные законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации муниципальными правовыми актами муниципального образования Динской район.

5.2. Уполномоченный орган:

1) является для Учреждения главным распорядителем средств районного бюджета;

2) в установленном порядке ежегодно формирует и утверждает для Учреждения муниципальное задание в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности и осуществляет финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;

3) определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

4) определяет предельно допустимое значение просроченной кредиторской задолженности Учреждения, привлечение которого влечет расторжение трудового договора с Директором Учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

5) вносит предложения Главе района о приеме на работу и увольнении Директора Учреждения, о применении к нему мер поощрения и дисциплинарного взыскания;

6) вносит предложения Главе района о реорганизации, изменении типа и ликвидации Учреждения;

7) совместно с Управлением по имуществу дает согласие Учреждению на распоряжение особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом, в том числе на внесение этого имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или на передачу этого имущества другим юридическим лицам иным образом в качестве их учредителя или участника (за исключением объектов культурного наследия народов Российской Федерации, предметов и документов, входящих в состав Музейного фонда Российской Федерации, Архивного фонда Российской Федерации, Национального библиотечного фонда);

8) совместно с Управлением по имуществу дает Учреждению предварительное согласие на совершение крупных сделок;

9) дает Учреждению предварительное согласие на совершение сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

10) образует комиссию по оценке последствий заключения Учреждением договоров аренды или безвозмездного пользования в отношении закрепленных за Учреждением объектов собственности и организует ее работу;

11) согласовывает изъятие у Учреждения излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению имущества;

12) осуществляет контроль за уставной деятельностью Учреждения;

13) осуществляет иные функции и полномочия учредителя, установленные законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, муниципальными правовыми актами муниципального образования Динской район.

5.3. Управление по имуществу:

1) в установленном порядке закрепляет за Учреждением на праве оперативного управления имущество, необходимое для обеспечения его деятельности;

2) осуществляет подготовку проекта решения Совета муниципального образования Динской район о даче согласия на реорганизацию, ликвидацию Учреждения;

3) по заявлению Учреждения включает в реестр муниципального имущества муниципального образования Динской район недвижимое и особо ценное имущество, закрепленное за Учреждением;

4) по согласованию с Уполномоченным органом в установленном порядке производит изъятие у Учреждения излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению имущества;

5) совместно с Уполномоченным органом дает согласие Учреждению на распоряжение особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом, в том числе на внесение этого имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или на передачу этого имущества другим юридическим лицам иным образом в качестве их учредителя или участника (за исключением объектов культурного наследия народов Российской Федерации, предметов и документов, входящих в состав Музейного фонда Российской Федерации, Архивного фонда Российской Федерации, Национального библиотечного фонда);

6) совместно с Уполномоченным органом дает Учреждению предварительное согласие на совершение крупных сделок;

7) осуществляет контроль за использованием по целевому значению и сохранностью имущества, закрепленного за Учреждением;

8) осуществляет иные функции и полномочия учредителя, установленные законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, муниципальными правовыми актами муниципального образования Динской район.

6. Реорганизация и ликвидация Учреждения

6.1 Учреждение может быть реорганизовано либо ликвидировано в случаях и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом № 174-ФЗ, иными федеральными законами.

6.2 Решение о реорганизации и ликвидации Учреждения принимается администрацией по представлению Уполномоченного органа, либо по решению суда.

6.3 Требования кредиторов ликвидируемого Учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с Федеральным законом № 174-ФЗ может быть обращено взыскание.

6.4. Ликвидация Учреждения влечет за собой его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

6.5. Ликвидация Учреждения осуществляется в соответствии с нормами действующего законодательства Российской Федерации.

Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией Управлению по имуществу.

6.6. С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней в полном объеме переходят полномочия по управлению делами Учреждения.

Право подписи документов, в том числе по финансовым, кадровым и иным вопросам, предоставляется председателю ликвидационной комиссии или ликвидатору.

6.7 При реорганизации и ликвидации Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации в архив.

7. Порядок внесения изменений в Устав Учреждения

7.1. Изменения в Устав могут быть внесены на основании предложения Учредителя или Директора Учреждения.

Предложение Учредителя или Директора Учреждения о внесении изменений в Устав Учреждения предварительно рассматривает Наблюдательный совет Учреждения.

7.2. Изменения в Устав вносятся постановлением администрации по результатам рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета Учреждения.

7.3. Государственная регистрация изменений, вносимых в Устав Учреждения, осуществляется в том же порядке и в те же сроки, что и государственная регистрация Устава.

7.4. Изменения Устава вступают в силу со дня их государственной регистрации.

Приложение 2

УТВЕРЖДЕН
 постановлением администрации
 муниципального образования
 Динской район
 от «20» 12 2022 № 290

ПЕРЕЧЕНЬ
 муниципального недвижимого имущества, закрепляемого
 на праве оперативного управления за муниципальным
 автономным учреждением культуры муниципального
 образования Динской район «Районный киноцентр»

№ пп	Наименование объекта по техническому паспорту, литер	Площадь кв.м	Адрес	Балансовая стоимость объекта
1	Открытая площадка	16	Краснодарский край, Динской район, станция Динская, ул. Красная, 75	9 664,00
2	Асфальтовое покрытие	222	Краснодарский край, Динской район, станция Динская, ул. Красная, 75	99 900,00
3	Открытая площадка	2402	Краснодарский край, Динской район, станция Динская, ул. Красная, 75	3 596 061,00
4	Здание кинотеатра	1780	Краснодарский край, Динской район, станция Динская, ул. Красная, 75	5 882 235,29
5	Пожарный водоём	149,9	Краснодарский край, Динской район, станция Динская, ул. Красная, 75	----

Начальник отдела культуры
 администрации муниципального
 образования Динской район



И.В. Данилина

Приложение 3

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
муниципального образования
Динской район

от «__» _____ 2022 № _____

ПЕРЕЧЕНЬ

**особо ценного движимого имущества, закрепляемого на праве
оперативного управления за муниципальным автономным учреждением
культуры муниципального образования
Динской район «Районный киноцентр»**

№ п/п	Наименование	Инвентарный номер	Дата принятия к учету	Балансовая стоимость
1	Цифровой кинопроектор Varco DP2K-10S	210124000001	15.12.2017	2 025 000,00
2	Киноэкран серебряный с алюминиевым напылением S 15000*8000 мм	210124000002	15.12.2017	695 000,00
3	Сервер воспроизведения Varco модель Alchemy ICMP	210124000003	15.12.2017	280 000,00
4	Пассивная система для 3D показа	210124000004	15.12.2017	322 000,00
5	Закранная 2-х полосная акустическая система	210124000006	15.12.2017	65 000,00
6	Закранная 2-х полосная акустическая система	210124000007	15.12.2017	65 000,00
7	Закранная 2-х полосная акустическая система	210124000008	15.12.2017	65 000,00
8	Билетный программно-аппаратный комплекс	210124000009	15.12.2017	170 000,00
9	Звуковой процессор для цифрового показа модель JSD 60	210124000005	15.12.2017	241 500,00
10	Суб-бас система electro-voise TL 880D	410124000019	01.11.2012	64 400,00
11	Суб-бас система electro-voise TL 880D	410124000020	01.11.2012	64 400,00
12	Громкоговоритель окружения Electro-Voise SL 10-2	410124000021	01.11.2012	10 900,00
13	Громкоговоритель окружения Electro-Voise SL 10-2	410124000022	01.11.2012	10 900,00
14	Громкоговоритель окружения Electro-Voise SL 10-2	410124000023	01.11.2012	10 900,00
15	Громкоговоритель окружения Electro-Voise SL 10-2	410124000024	01.11.2012	10 900,00
16	Громкоговоритель окружения Electro-Voise SL 10-2	410124000025	01.11.2012	10 900,00
17	Громкоговоритель окружения Electro-Voise SL 10-2	410124000026	01.11.2012	10 900,00

18	Громкоговоритель окружения Electro-Voise SL 10-2	410124000027	01.11.2012	10 900,00
19	Громкоговоритель окружения Electro-Voise SL 10-2	410124000028	01.11.2012	10 900,00
20	Громкоговоритель окружения Electro-Voise SL 10-2	410124000029	01.11.2012	10 900,00
21	Громкоговоритель окружения Electro-Voise SL 10-2	410124000030	01.11.2012	10 900,00
22	Громкоговоритель окружения Electro-Voise SL 10-2	410124000031	01.11.2012	10 900,00
23	Громкоговоритель окружения Electro-Voise SL 10-2	410124000032	01.11.2012	10 900,00
24	Громкоговоритель окружения Electro-Voise SL 10-2	410124000033	01.11.2012	10 900,00
25	Громкоговоритель окружения Electro-Voise SL 10-2	410124000034	01.11.2012	10 900,00
26	Громкоговоритель окружения Electro-Voise SL 10-2	410124000035	01.11.2012	10 900,00
27	Громкоговоритель окружения Electro-Voise SL 10-2	410124000036	01.11.2012	10 900,00
28	Звуковой процессор USL JSD-80D	410124000015	01.11.2012	167 500,00
29	Заэкранный громкоговоритель Elektro-Voise	410124000016	01.11.2012	102 800,00
30	Заэкранный громкоговоритель Elektro-Voise	410124000018	01.11.2012	102 800,00
31	Заэкранный громкоговоритель Elektro-Voise	410124000017	01.11.2012	102 800,00
32	Объектив для цифрового проектора Konica-Minolta	410124000004	01.11.2012	234 700,00
33	Сервер Doremi Show Vault с медиаблоком IBM 2К	410124000005	01.11.2012	511 500,00
34	Усилитель 2-х канальный Elektro-Voise CPS 2 6-II	410124000039	01.11.2012	23 400,00
35	Усилитель 2-х канальный Elektro-Voise CPS 2.12	410124000041	01.11.2012	34 850,00
36	Усилитель 2-х канальный Elektro-Voise CPS 2.12	410124000042	01.11.2012	34 850,00
37	Усилитель 2-х канальный Elektro-Voise CPS 2.12	410124000043	01.11.2012	34 850,00
38	Усилитель 2-х канальный Elektro-Voise CPS 2.12	410124000044	01.11.2012	34 850,00
39	Цифровой кинопроектор Varco DP2K 32D	410124000003	01.11.2012	1 721 184,62
40	Усилитель 2-х канальный Elektro-Voise CPS 2 6-II	410124000037	01.11.2012	23 400,00
41	Усилитель 2-х канальный Elektro-Voise CPS 2 6-II	410124000040	01.11.2012	23 400,00
42	Усилитель 2-х канальный Elektro-Voise CPS 2 6-II	410124000038	01.11.2012	23 400,00
43	Рэковый шкаф ЦМО ШКТ-М-33.6.6-00АА	410124000050	01.11.2012	23 700,00

44	Киноэкран 5,3*2,4 HarknesHallSpectral240	410124000256	03.11.2017	99 900,00
45	3D система I-Vision	410124000257	03.11.2017	99 900,00
46	Автомобиль Fiat Grande Punto рег. знак В368НА123	410125000001	11.06.2009	505 100,00

Начальник отдела культуры
администрации муниципального
образования Динской район



И.В. Данилина

Приложение 4

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
муниципального образования
Динской район

от « » 2022 №

ПЕРЕЧЕНЬ

**объектов прочего имущества учреждения, закрепляемого
на праве оперативного управления за муниципальным
автономным учреждением культуры муниципального
образования Динской район «Районный киноцентр»**

№ п/п	Наименование	Инвентарный номер	Дата принятия к учету	Балансовая стоимость
1	Компьютер DNS Offise	210134000009	19.07.2012	7 999,00
2	Телевизор Samsung 32 EH 4000	210134000024	02.08.2012	15 830,00
3	Телевизор Samsung 43E450A1WX	210134000027	31.10.2012	21 390,00
4	Аппарат для попкорна	210134000030	01.01.2013	27 600,00
5	Аппарат для попкорна	210134000031	01.01.2013	27 600,00
6	Кроссовер Behringer CX2310	210134000045	26.09.2013	5 300,00
7	Блинница электр. Ярило-1	210136000171	01.11.2012	8 132,00
8	Аппарат пончиковый ПР-7	210136000172	01.11.2012	22 083,70
9	Монитор 19 ViewSonic VA	210134000048	27.03.2015	6 980,00
10	АВК WS-454 Звуковая колонка 70/100В,105дБ,140-14000Гц,40/60Вт	210134000054	24.04.2015	5 500,00
11	АВК WS-454 Звуковая колонка 70/100В,105дБ,140-14000Гц,40/60Вт	210134000055	24.04.2015	5 500,00
12	ККТ Штрих-Light-01Ф	510134000005	01.07.2019	29 000,00
13	Телевизор LG 32 LB 570 Smart-TV	210134000056	30.07.2015	23 000,00
14	Системный блок INTEL Pentium G3250 3.2GnzH81 500G	210134000101	22.01.2018	23 400,00
15	Усилитель мощности Crown Xii 2500	210134000078	15.12.2017	34 500,00
16	Усилитель мощности Crown Xii 2500	210134000079	15.12.2017	34 500,00
17	Усилитель мощности Crown Xii 2500	210134000080	15.12.2017	34 500,00
18	Усилитель мощности Crown Xii 1500	210134000081	15.12.2017	26 700,00
19	Усилитель мощности Crown Xii 1500	210134000082	15.12.2017	26 700,00
20	Пассивный сабвуфер SoundWork	210134000084	15.12.2017	45 000,00
21	Пассивный сабвуфер SoundWork	210134000083	15.12.2017	45 000,00
22	Акустическая система окружения модель FX200	210134000085	15.12.2017	18 500,00
23	Акустическая система окружения модель FX200	210134000086	15.12.2017	18 500,00
24	Акустическая система окружения модель FX200	210134000087	15.12.2017	18 500,00

25	Акустическая система окружения модель FX200	210134000088	15.12.2017	18 500,00
26	Акустическая система окружения модель FX200	210134000089	15.12.2017	18 500,00
27	Акустическая система окружения модель FX200	210134000090	15.12.2017	18 500,00
28	Акустическая система окружения модель FX200	210134000091	15.12.2017	18 500,00
29	Акустическая система окружения модель FX200	210134000092	15.12.2017	18 500,00
30	Акустическая система окружения модель FX200	210134000093	15.12.2017	18 500,00
31	Акустическая система окружения модель FX200	210134000094	15.12.2017	18 500,00
32	Акустическая система окружения модель FX200	210134000095	15.12.2017	18 500,00
33	Акустическая система окружения модель FX200	210134000096	15.12.2017	18 500,00
34	ИБП для цифрового оборудования 1500ВА	210134000097	15.12.2017	25 300,00
35	Рэковый шкаф NETKO 19U	210134000098	15.12.2017	29 100,00
36	Кабель акустический	210134000099	15.12.2017	78 200,00
37	Телевизор Mystery 2424 LT	210136000174	08.07.2013	9 513,00
38	Кулер для воды SMixx 162LD	210136000175	08.01.2013	4 805,00
39	Системный блок INTEL-E8400(3.0GHz)4GBDDR-2/500Gb	210134000058	09.01.2017	11 000,00
40	Видеокамера IP PD IPI V3.6 v2	210134000067	04.03.2017	4 300,00
41	Видеокамера IP PNM-IP2-V12 v.2.3.7	210134000069	04.03.2017	5 100,00
42	Видеокамера IP PNM-IP2-V12 v.2.3.7	210134000070	04.03.2017	5 100,00
43	Видеокамера IP PNM-IP2-V12 v.2.3.7	210134000071	04.03.2017	5 100,00
44	Видеокамера IP PNM-IP2-V12 v.2.3.7	210134000072	04.03.2017	5 100,00
45	Видеокамера IP PNM-IP2-V12 v.2.3.7	210134000073	04.03.2017	5 100,00
46	Видеокамера IP PNM-IP2-V12 v.2.3.7	210134000074	04.03.2017	5 100,00
47	Блок питания 12 в 10 А	210134000076	04.03.2017	10 000,00
48	МФУ Canon i-SENSYS MF3010 /прин.копир.сканер/	210134000013	19.07.2012	5 550,00
49	МФУ Canon i-SENSYS MF3010 /прин.копир.сканер/	210134000014	19.07.2012	5 550,00
50	Моноблок ASUS V241EAK-BA046T(90PT02T2-02860(FHD)Corei3-1115G4/8GB/256GB SSD/KB+	210134000001	17.03.2021	44 999,00
51	Моноблок ASUSV241EAK-BA046T(90PT02T2-02860(FHD)Corei3-1115G4/8GB/256GB SSD/KB+	210134000002	17.03.2021	44 999,00
52	SVN-6125 видеорегиcтpатор сетевой	210134000003	07.04.2021	15 401,95
53	Моноблок ASUSV241EAK-BA046T(90PT02T2-M02860(FHD)Corei3-1115G4/8GB/256GB SSD/KB	210134000004	02.06.2021	48 499,00
54	ПК intel Core i3-10105/8ГБ	210134000005	30.12.2021	33 250,00
55	Монитор LG 23,8	210134000006	17.01.2022	13 150,00

56	Монитор Xiaomi 23.8 Mi Deskto Monitor	21013400007	17.01.2022	14 250,00
57	Перфоратор DeWalt D25133K-KS 800Вт 2.9 Дж Зреж	21013400008	14.03.2022	11 420,00
58	Кроссовер Behringer CX3400	410134000099	06.11.2012	8 850,00
59	Вентилятор радиальный ВЦ 14-46	410134000109	30.09.2016	4 566,79
60	Вентилятор радиальный ВЦ 14-46	410134000110	30.09.2016	4 566,79
61	МФУ HP Laser Pro M1212	51013400001	05.04.2011	10 838,00
62	Ресивер Yamaha PX Bi 757	410134000053	03.10.2008	23 062,00
63	Акустич.система канал.окруж.250W/80hm JBL 8330	410134000067	14.10.2011	13 651,25
64	Акустич.система канал.окруж.250W/80hm JBL 8330	410134000068	14.10.2011	13 651,25
65	Ноутбук Lenovo 100-151BY	410134000111	20.12.2008	18 180,00
66	Воздуходувное устройство STIHL BG50.	41013400007	12.07.2022	18 990,00
67	Фотоаппарат Nikon D3100	21013600289	26.02.2021	17 990,00
68	Ель искусственная высота 3 м	21013600294	26.02.2021	14 900,00
69	Стол рабочий для заседаний	210136000052	31.10.2012	13 600,00
70	Стенка/шкафы д/одежды и бумаг-4 шт./	210136000053	31.10.2012	16 000,00
71	Стол кофейный	21036000055	31.10.2012	4 470,00
72	Холодильник Indesit	210136000059	28.11.2012	19 700,00
73	Стол офисный угловой с выкатной гумбой	210136000091	01.11.2012	4 700,00
74	Стол офисный угловой с выкатной гумбой	210136000092	01.11.2012	4 700,00
75	Шкаф офисный (стеллаж)	210136000093	01.11.2012	3 200,00
76	Костюм концертный "Афродита"	210136000161	14.03.2013	5 490,00
77	Костюм концертный "Весна"	210136000162	14.03.2013	5 300,00
78	Стол рабочий для заседаний	210136000167	15.04.2013	17 240,00
79	Стенка для документов,шкаф для одежды	210136000168	15.04.2013	23 900,00
80	Лестничное ограждение	210136000190	14.05.2013	46 000,00
81	Ковромоечная маш.PUZZI 100 SUPER	210136000002	19.08.2011	25 900,00
82	Костюм Деда Мороза	210136000007	14.04.2012	13 200,00
83	Костюм Снегурочка	210136000008	30.04.2012	10 800,00
84	Мобильный кондиционер FAIRLINE MA	210136000170	28.05.2013	8 990,01
85	Сплит-система Wyipool AMD313	210136000176	01.08.2013	22 890,00
86	Сплит-система General GC/GU- F24HRN1	210136000177	01.08.2013	29 990,00
87	Стойка администратора	210136000315	02.11.2018	16 500,00
88	Сплит-система Neoclima	210136000253	13.07.2017	30 000,00
89	Кресло оператора с подлокотниками кожзам,коричневое	210136000258	07.12.2017	3 885,00
90	Кресло оператора с подлокотниками кожзам,коричневое	2101360000259	07.12.2017	3 885,00
91	Угловой диван дутый	210136000231	22.04.2015	24 100,00
92	Жалюзи мультифактура	210136000232	13.05.2015	23 780,00
93	Набор кухонной мебели	210136000233	01.05.2015	33 400,00
94	мойка с краном	210136000234	01.05.2015	7 100,00

95	Пылесос сухой уборки (Керхер)	210136000242	19.12.2016	37 637,28
96	СВЧ печь Mystery MMW-1710	210136000243	27.01.2017	5 350,00
97	Кресло оператора с подлокотниками кожзам,коричневое	210136000245	17.01.2017	3 580,00
98	Кресло оператора с подлокотниками кожзам,коричневое	210136000248	17.01.2017	3 580,00
99	Дерево "Ива" светодиодное	210136000216	12.03.2014	28 000,00
100	ИБП Ippon Smart Winner 3000	210136000217	21.03.2014	16 600,00
101	Металлическое дерево	210136000225	17.12.2014	43 000,00
102	Сплит-система Carrier	2101360000314	09.07.2018	18 500,00
103	Водонагреватель "Аристон" 15л	210106000001	14.04.2015	7 750,00
104	Сплит-система CHGO-7	210136000229	24.04.2015	19 900,00
105	Фритюрница LILOMA FL	210136000187	20.11.2013	17 270,00
106	Кресло кинотеатральное	210136000260	15.12.2017	7 900,00
107	Кресло кинотеатральное	210136000261	15.12.2017	7 900,00
108	Кресло кинотеатральное	210136000262	15.12.2017	7 900,00
109	Кресло кинотеатральное	210136000263	15.12.2017	7 900,00
110	Кресло кинотеатральное	210136000265	15.12.2017	7 900,00
111	Кресло кинотеатральное	210136000264	15.12.2017	7 900,00
112	Кресло кинотеатральное	210136000266	15.12.2017	7 900,00
113	Кресло кинотеатральное	210136000267	15.12.2017	7 900,00
114	Кресло кинотеатральное	210136000268	15.12.2017	7 900,00
115	Кресло кинотеатральное	210136000269	15.12.2017	7 900,00
116	Кресло кинотеатральное	210136000270	15.12.2017	7 900,00
117	Кресло кинотеатральное	210136000271	15.12.2017	7 900,00
118	Кресло кинотеатральное	210136000272	15.12.2017	7 900,00
119	Кресло кинотеатральное	210136000273	15.12.2017	7 900,00
120	Кресло кинотеатральное	210136000274	15.12.2017	7 900,00
121	Кресло кинотеатральное	210136000275	15.12.2017	7 900,00
122	Кресло кинотеатральное	210136000276	15.12.2017	7 900,00
123	Кресло кинотеатральное	210136000277	15.12.2017	7 900,00
124	Кресло кинотеатральное	210136000278	15.12.2017	7 900,00
125	Кресло кинотеатральное	210136000279	15.12.2017	7 900,00
126	Кресло кинотеатральное	210136000280	15.12.2017	7 900,00
127	Кресло кинотеатральное	210136000281	15.12.2017	7 900,00
128	Кресло кинотеатральное	210136000282	15.12.2017	7 900,00
129	Кресло кинотеатральное	210136000283	15.12.2017	7 900,00
130	Кресло кинотеатральное	210136000284	15.12.2017	7 900,00
131	Кресло кинотеатральное	210136000285	15.12.2017	7 900,00
132	Кресло кинотеатральное	210136000286	15.12.2017	7 900,00
133	Кресло кинотеатральное	210136000287	15.12.2017	7 900,00
134	Кресло кинотеатральное	210136000288	15.12.2017	7 900,00
135	Кресло кинотеатральное	210136000289	15.12.2017	7 900,00
136	Кресло кинотеатральное	210136000290	15.12.2017	7 900,00
137	Кресло кинотеатральное	210136000291	15.12.2017	7 900,00
138	Кресло кинотеатральное	210136000292	15.12.2017	7 900,00
139	Кресло кинотеатральное	210136000293	15.12.2017	7 900,00
140	Кресло кинотеатральное	210136000294	15.12.2017	7 900,00
141	Кресло кинотеатральное	210136000295	15.12.2017	7 900,00

142	Кресло кинотеатральное	210136000296	15.12.2017	7 900,00
143	Кресло кинотеатральное	210136000297	15.12.2017	7 900,00
144	Кресло кинотеатральное	210136000298	15.12.2017	7 900,00
145	Кресло кинотеатральное	210136000299	15.12.2017	7 900,00
146	Кресло кинотеатральное	210136000300	15.12.2017	7 900,00
147	Кресло кинотеатральное	210136000301	15.12.2017	7 900,00
148	Кресло кинотеатральное	210136000302	15.12.2017	7 900,00
149	Кресло кинотеатральное	210136000303	15.12.2017	7 900,00
150	Кресло кинотеатральное	210136000304	15.12.2017	7 900,00
151	Кресло кинотеатральное	210136000305	15.12.2017	7 900,00
152	Кресло кинотеатральное	210136000306	15.12.2017	7 900,00
153	Кресло кинотеатральное	210136000307	15.12.2017	7 900,00
154	Кресло кинотеатральное	210136000308	15.12.2017	7 900,00
155	Кресло кинотеатральное	210136000309	15.12.2017	7 900,00
156	Кресло руководителя Chairman 668 PL. экокожа премиум коричневая, механизм качани	21013600301	18.03.2021	13 200,00
157	Бензокоса Stihl FS 55 C-E EasyStart E2S AutoCut 25-2 GSB 230-2 4140-200-0540	21013600303	21.04.2021	18 990,00
158	Водомер GERRIDA CBK 50 Г	21013600302	27.05.2021	11 320,00
159	Сплит-система CENTEK CT-65L09	21013600304	08.06.2022	32 800,00
160	Ель искусственная	41013600001	26.02.2021	16 430,00
161	Напольно-потолочная сплит-система Akvilon TN60	410136000438	15.07.2015	114 000,00
162	Напольно-потолочная сплит-система Akvilon TN60	410136000440	15.07.2015	114 000,00
163	Напольно-потолочная сплит-система Akvilon TN60	410136000441	15.07.2015	114 000,00
164	Напольно-потолочная сплит-система Akvilon TN60	410136000439	15.07.2015	114 000,00
165	Инвертор GREEN	410136000443	14.12.2017	33 800,00
166	Скамейка "Валенсия-2"	40000000001	19.03.2021	22 009,22
167	Скамейка "Валенсия-2"	41013600008	19.03.2021	22 009,22
168	Скамейка "Валенсия-2"	41013600009	19.03.2021	22 009,22
169	Скамейка "Валенсия-2"	41013600010	19.03.2021	22 009,22
170	Скамейка "Валенсия-2"	41013600011	19.03.2021	22 009,22
171	Скамейка "Валенсия-2"	41013600012	19.03.2021	22 009,22
172	Скамейка "Валенсия-2"	41013600013	19.03.2021	22 009,22
173	Скамейка "Валенсия-2"	41013600014	19.03.2021	22 009,22
174	Скамейка "Валенсия-2"	41013600015	19.03.2021	22 009,23
175	Скамейка "Валенсия-2"	41013600016	19.03.2021	22 009,23
176	Скамейка "Валенсия-2"	41013600017	19.03.2021	22 009,23
177	Урна чугунная шестигранная с вензелем "Д"	41013600018	19.03.2021	16 239,55
178	Урна чугунная шестигранная с вензелем "Д"	41013600019	19.03.2021	16 239,55
179	Урна чугунная шестигранная с вензелем "Д"	41013600020	19.03.2021	16 239,55
180	Урна чугунная шестигранная с вензелем "Д"	41013600021	19.03.2021	16 239,55

181	Урна чугунная шестигранная с вензелем "Д"	41013600022	19.03.2021	16 239,55
182	Урна чугунная шестигранная с вензелем "Д"	41013600023	19.03.2021	16 239,55
183	Урна чугунная шестигранная с вензелем "Д"	41013600024	19.03.2021	16 239,55
184	Урна чугунная шестигранная с вензелем "Д"	41013600025	19.03.2021	16 239,55
185	Урна чугунная шестигранная с вензелем "Д"	41013600026	19.03.2021	16 239,55
186	Урна чугунная шестигранная с вензелем "Д"	41013600027	19.03.2021	16 239,55
187	Урна чугунная шестигранная с вензелем "Д"	41013600028	19.03.2021	16 239,55
188	Урна чугунная шестигранная с вензелем "Д"	41013600029	19.03.2021	16 239,55
189	Урна чугунная шестигранная с вензелем "Д"	41013600030	19.03.2021	16 239,55
190	Урна чугунная шестигранная с вензелем "Д"	41013600031	19.03.2021	16 239,55
191	Урна чугунная шестигранная с вензелем "Д"	41013600032	19.03.2021	16 239,55
192	Урна чугунная шестигранная с вензелем "Д"	41013600033	19.03.2021	16 239,55
193	Урна чугунная шестигранная с вензелем "Д"	41013600034	19.03.2021	16 239,55
194	Пурифайер Agua Work 0.7 LR серебро,напольный	41013600035	17.08.2022	14 150,00
195	Рециркулятор Метаскан 15-100 (1)	41013600002	09.03.2021	14 040,00
196	Рециркулятор Метаскан 15-100 (2)	41013600003	09.03.2021	14 040,00
197	Рециркулятор Метаскан 15-100 (3)	41013600004	09.03.2021	14 040,00
198	Рециркулятор Метаскан 15-100 (4)	41013600005	09.03.2021	14 040,00
199	Рециркулятор Метаскан 45-100, (1)	41013600006	09.03.2021	21 000,00
200	Рециркулятор Метаскан 45-100, (2)	41013600007	09.03.2021	21 000,00
201	Комплект штор дверных	210138000001	11.05.2011	4 350,00
202	Комплект штор дверных	210138000002	11.05.2011	4 350,00
203	Комплект штор дверных	210138000003	11.05.2011	4 350,00
204	Комплект штор дверных	210138000004	11.05.2011	4 350,00
205	Ель искусственная канадская 3716 веток	210138000007	17.12.2011	12 990,00
206	Информационное уличное светодиодное табло ip красный 5810*1010 мм	41013400006	03.03.2020	99 712,00
207	Жалюзи вертикальные милан белый		06.09.2022	3 901,00

Начальник отдела культуры
администрации муниципального
образования Динской район



И.В. Данилина