

СМ



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДИНСКОЙ РАЙОН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14.11.2021

№ 1998

станция Динская

Об утверждении Требований к организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в Динском районе, и Порядка оказания консультационной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в Динском районе

В соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Законом Краснодарского края от 4 апреля 2008 г. № 1448-КЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Краснодарском крае», постановлением администрации муниципального образования Динской район от 28 октября 2016 г. № 1824 «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования Динской район «Поддержка малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании Динской район», в целях реализации мероприятий по содействию развития малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования Динской район, руководствуясь статьями 31, 65 Устава муниципального образования Динской район, **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить:

1.1. Требования к организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в Динском районе (приложение 1).

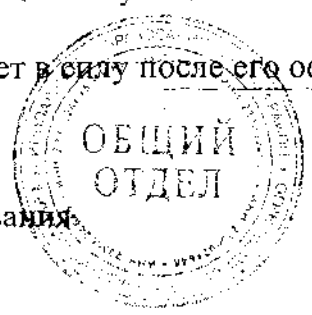
1.2. Порядок оказания консультационной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в Динском районе (приложение 2).

2. Отделу по взаимодействию со СМИ администрации муниципального образования Динской район (Бондарева С.В.) официально обнародовать настоящее постановление и обеспечить его размещение на официальном сайте муниципального образования Динской район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Документы».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования Динской район Ляшенко С.Е.

4. Постановление вступает в силу после его официального обнародования.

Исполняющий обязанности
главы муниципального образования
Динской район



Ю.А. Клесов

Приложение 1

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением администрации
муниципального образования
Динской район

от 14.11.2021 № 1998

ТРЕБОВАНИЯ
к организациям, образующим инфраструктуру
поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства
в Динском районе

1. Настоящие Требования к организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в Динском районе, разработаны в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Законом Краснодарского края от 4 апреля 2008 г. № 1448-КЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Краснодарском крае».

2. Инфраструктурой поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства является система коммерческих и некоммерческих организаций, которые создаются, осуществляют свою деятельность или привлекаются в качестве поставщиков (исполнителей, подрядчиков) для осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд при реализации государственных программ (подпрограмм) Российской Федерации, государственных программ (подпрограмм) субъектов Российской Федерации, муниципальных программ (подпрограмм), обеспечивающих условия для создания субъектов малого и среднего предпринимательства, и для оказания им поддержки.

3. Инфраструктура поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства включает в себя также центры и агентства по развитию предпринимательства, государственные и муниципальные фонды поддержки предпринимательства, региональные гарантийные организации, акционерные инвестиционные фонды и закрытые паевые инвестиционные фонды, привлекающие инвестиции для субъектов малого и среднего предпринимательства, технопарки, научные парки, инновационно-технологические центры, бизнес-инкубаторы, палаты и центры ремесел, центры поддержки субподряда, маркетинговые и учебно-деловые центры, центры поддержки экспорта, лизинговые компании, консультационные центры, промышленные парки, индустриальные парки, агропромышленные парки, центры коммерциализации технологий, центры коллективного доступа к высокотехнологичному оборудованию, инжиниринговые центры, центры прототипирования и промышленного дизайна, центры трансфера технологий, центры кластерного развития, государственные фонды под-

держки научной, научно-технической, инновационной деятельности, осуществляющие деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, микрофинансовые организации, предоставляющие микрозаймы субъектам малого и среднего предпринимательства и (или) организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, и соответствующие критериям, установленным нормативным актом Центрального банка Российской Федерации по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере развития предпринимательской деятельности, в том числе среднего и малого бизнеса, организации, осуществляющие управление технопарками (технологическими парками), технополисами, научными парками, промышленными парками, индустриальными парками, агропромышленными парками, центры инноваций социальной сферы, центры сертификации, стандартизации и испытаний, центры поддержки народных художественных промыслов, центры развития сельского и экологического туризма, многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг, предоставляющие услуги субъектам малого и среднего предпринимательства, торгово-промышленные палаты и иные организации.

4. К организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в Динском районе, относятся коммерческие и некоммерческие организации, приведенные выше, удовлетворяющие следующим требованиям:

1) деятельность организации инфраструктуры в соответствии с уставом организации направлена на обеспечение условий для создания и развития субъектов малого и среднего предпринимательства и оказания им поддержки;

2) наличие на праве собственности или ином законном основании помещения (помещений), необходимого для ведения уставной деятельности;

3) обеспеченность организаций инфраструктуры квалифицированным персоналом, квалификация которого подтверждена соответствующими документами;

4) деятельность не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

5) организации инфраструктуры, осуществляющие деятельность, подлежащую лицензированию, должны обладать лицензиями на право ее осуществления;

6) не должны иметь неисполненных в срок обязательств по государственным и муниципальным контрактам;

7) не иметь просроченной задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и внебюджетные фонды;

8) не находиться в состоянии реорганизации, ликвидации, приостановления деятельности или любой из стадий банкротства.

5. Организациями инфраструктуры не могут быть:

1) кредитные или страховые организации (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционные фонды, негосударственные пенсионные фонды, профессиональные участники рынка ценных бумаг, ломбарды;

2) организации, являющиеся участниками соглашений о разделе продукции;

3) организации, осуществляющие предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

4) организации, являющиеся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации.

6. Организации, образующие инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в Динском районе, ежегодно привлекаются в качестве исполнителя оказания бесплатных консультационных услуг субъектам малого и среднего предпринимательства и физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», путем заключения контракта на оказание услуг в соответствии с требованиями Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Исполнитель).

7. Исполнитель консультационных услуг:

7.1. Оказывает услуги в стационарном помещении, расположенном на территории станицы Динской Динского района Краснодарского края, находящемся в собственности, аренде (субаренде) или ином законном пользовании у Исполнителя.

7.2. Размещает на входе в помещение информационную вывеску: Центр поддержки предпринимательства Динского района (далее – ЦПП).

7.3. Обеспечивает соблюдение санитарных норм и правил, норм пожарной безопасности в помещении ЦПП.

7.4. Оборудует помещение ЦПП кнопкой вызова специалиста для оказания консультаций заявителям с ограниченными физическими возможностями.

7.5. Обеспечивает наличие канцелярских принадлежностей, бумаги, средств коммуникации, информационных стендов.

Информационные стенды должны содержать сведения о:

- режиме работы ЦПП;

- номерах контактных телефонов ЦПП и управления промышленности, потребительской сферы, малого и среднего бизнеса администрации муниципального образования Динской район (далее – Управление);

- перечне предоставляемых ЦПП консультационных услуг.

7.6. Оказывает консультационные услуги согласно установленному графику работы.

8. При оказании бесплатных консультационных услуг Исполнитель:

- взаимодействует с администрацией Краснодарского края, администрацией муниципального образования Динской район, а также иными организаци-

ями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Краснодарского края и Российской Федерации;

- имеет право привлекать в целях реализации своих функций специализированные организации и квалифицированных специалистов;

- оказывает бесплатные консультационные услуги, определенные в Порядке оказания консультационной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, утвержденном постановлением администрации муниципального образования Динской район;

- представляет в Управление необходимую отчетную документацию в соответствии с Порядком оказания консультационной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, утвержденным постановлением администрации муниципального образования Динской район.

9. Качество услуг, оказываемых Исполнителем, должно соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации, иным нормам и требованиям, применяемым для оказания услуг.

10. Исполнитель направляет сведения для включения в реестр организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в уполномоченный орган исполнительной власти Краснодарского края - Департамент инвестиций и развития малого и среднего предпринимательства Краснодарского края в соответствии с требованиями приказа Министерства экономического развития Российской Федерации от 13 июня 2017 г. № 286 «Об утверждении порядка ведения единого реестра организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, формы его ведения, состава сведений, содержащихся в таком реестре, а также состава сведений, предусмотренных пунктами 1 и 2 части 2 статьи 15.1 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», сроков, порядка и формы их направления и требований к технологическим, программным, лингвистическим, правовым и организационным средствам обеспечения пользования единым реестром организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства».

Начальник управления промышленности,
потребительской сферы, малого и
среднего бизнеса администрации
муниципального образования
Динской район



Ю.Ю. Шемаева

Приложение 2

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
муниципального образования
Динской район

от 14.11.2021 № 1998

ПОРЯДОК

оказания консультационной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в Динском районе

1. Условия оказания консультационной поддержки

1.1. Настоящий Порядок оказания консультационной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в Динском районе разработан в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Законом Краснодарского края от 4 апреля 2008 г. № 1448-КЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Краснодарском крае», муниципальной программой муниципального образования Динской район по развитию субъектов малого и среднего предпринимательства и определяет механизм предоставления консультационной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, а также физическим лицам, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (далее – субъекты МСП) на территории муниципального образования Динской район.

1.2. Консультационная поддержка субъектам МСП осуществляется организацией, образующей инфраструктуру поддержки субъектов МСП в Динском районе, оказывающей бесплатные консультационные услуги субъектам МСП при реализации мероприятий муниципальной программы муниципального образования Динской район по развитию субъектов малого и среднего предпринимательства, ежегодно привлекаемой в качестве исполнителя оказания бесплатных консультационных услуг субъектам МСП в соответствии с требованиями Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Исполнитель).

Исполнитель должен соответствовать Требованиям к организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в Динском районе, утвержденным постановлением администрации муниципального образования Динской район.

1.3. Основными принципами консультационной поддержки субъектов МСП являются:

а) заявительный порядок обращения субъектов МСП за оказанием бесплатной консультационной поддержки;

б) доступность инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства для всех субъектов МСП;

в) равный доступ субъектов МСП, соответствующих условиям, установленным настоящим Порядком, к получению бесплатной консультационной поддержки;

г) оказание консультационной поддержки с соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 26 июля 2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;

д) открытость процедур оказания консультационной поддержки.

1.4. Консультационная поддержка оказывается бесплатно:

1.4.1. Субъектам малого и среднего предпринимательства:

а) зарегистрированным в качестве субъектов МСП в установленном законодательством Российской Федерации порядке на территории Динского района;

б) соответствующим условиям, установленным частью 1.1 статьи 4 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

в) включенным в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии со статьей 4.1 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

1.4.2. Физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», информация о которых размещена на сайте <https://nalog.ru> в разделе «Проверить статус налогоплательщика налога на профессиональный доход (самозанятого)», соответствующим требованиям Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

1.5. Консультационная поддержка не оказывается в отношении субъектов МСП, указанных в части 3 статьи 14 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

1.6. В оказании консультационной поддержки Исполнителем должно быть отказано в случае, если:

а) не предъявлены документы, определенные настоящим Порядком или предъявлены недостоверные сведения и документы;

б) не выполнены условия оказания консультационной поддержки;

в) в течение текущего финансового года субъекту МСП была оказана бесплатная консультационная поддержка (поддержка, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания).

1.7. Консультационная поддержка субъектам МСП оказывается по вопросам:

а) финансового планирования (консультации по ведению бухгалтерского учета, выбор оптимальной системы налогообложения, консультации по управленческому учету);

б) правового обеспечения деятельности (составление и экспертиза договоров, соглашений, учредительных документов, должностных регламентов и инструкций, консультации по участию в государственных закупках, составление направляемых в суд документов (исков, отзывов и иных процессуальных документов), консультации по регистрации субъектов МСП и оказание помощи в подготовке необходимого пакета документов);

в) информационного сопровождения деятельности (консультации по созданию и продвижению Web-сайтов, по автоматизации бизнес-процессов, по организации электронного документооборота);

г) маркетингового сопровождения деятельности и бизнес-планирования (разработка маркетинговой стратегии и планов, рекламной кампании, дизайна, разработка и продвижение бренда, организация системы сбыта продукции);

д) патентно-лицензионного сопровождения деятельности (формирование патентно-лицензионной политики, патентование, разработка лицензионных договоров, определение цены лицензий);

е) подбора персонала, применения трудового законодательства Российской Федерации (по оформлению необходимых документов для приема на работу, а также разрешение на право привлечения иностранной рабочей силы);

ж) анализа потенциала малых и средних предприятий, выявление текущих потребностей и проблем субъектов малого и среднего предпринимательства, влияющих на их конкурентоспособность;

з) начала ведения собственного дела для физических лиц, планирующих осуществление предпринимательской деятельности;

и) участия в обучающих семинарах;

к) иные консультационные услуги в целях содействия развитию деятельности субъектов МСП.

1.8. В течение финансового года субъект МСП вправе однократно воспользоваться бесплатной консультационной услугой по любому из видов консультационных услуг, указанных в пункте 1.7 настоящего Порядка.

1.9. Если при обращении субъекта МСП оказание консультационной услуги в полном объеме невозможно на момент такого обращения и для завершения консультационной услуги требуется дополнительная информация (документы, подготовка запросов и пр.) с субъектом МСП согласовывается очередная дата посещения консультационного центра и разъясняется перечень документов, необходимых для завершения оказания консультационной услуги. В таком случае в журнале регистрации поступивших обращений ставится дата первичного и последующего обращения до полного завершения консультационной услуги.

Услуга считается выполненной, а консультация оказанной, только при наличии личной подписи субъекта МСП о подтверждении полноты и качества полученной бесплатной консультационной услуги в журнале учета оказанных консультационных услуг и в карточке учета консультационной поддержки.

1.10. Качество оказываемых услуг должно соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации, иных норм и требований, применяемых для оказания услуг.

2. Организация оказания консультационной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства

2.1. Администрация муниципального образования Динской район в лице управления промышленности, потребительской сферы, малого и среднего бизнеса администрации муниципального образования Динской район (далее – Уполномоченный орган) при реализации мероприятий муниципальной программы муниципального образования Динской район по развитию субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с планом-графиком закупок товаров, работ, услуг для нужд администрации муниципального образования Динской район ежегодно привлекает Исполнителя для оказания бесплатных консультационных услуг субъектам МСП путем заключения контракта на оказание услуг в соответствии с требованиями Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

2.2. Исполнитель, дата начала оказания бесплатных консультационных услуг субъектам МСП, а также адрес местонахождения Исполнителя, определяются в муниципальном контракте.

После подписания муниципального контракта с Исполнителем информация о начале оказания бесплатных консультационных услуг, адрес местонахождения и время работы Исполнителя доводится Уполномоченным органом до сведения субъектов МСП Динского района путем размещения на официальном сайте муниципального образования Динской район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в СМИ, на информационных стендах сельских поселений муниципального образования Динской район и филиала ГАУ КК «МФЦ КК», в Союзе «Торгово-промышленная палата Динского района Краснодарского края», при личном обращении в Уполномоченный орган.

2.3. Субъекты МСП самостоятельно обращаются к Исполнителю с документами, необходимыми для получения услуги:

- выпиской из Единого государственного реестра юридических лиц или выпиской из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

- документами, подтверждающими полномочия лица на осуществление действий от имени юридического лица или индивидуального предпринимателя (для юридического лица - копии решения или выписки из решения юридического лица о назначении руководителя, или копии доверенности уполномоченного представителя в случае представления интересов лицом, не имеющим права на основании учредительных документов действовать от имени юридического лица без доверенности, копии документа, удостоверяющего личность; для индивидуального предпринимателя - копии документа, удостоверяющего личность индивидуального предпринимателя, или копии доверенности уполномо-

ченного индивидуальным предпринимателем представителя и копии документа, удостоверяющего личность представителя);

- копии документа, удостоверяющего личность - для физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход».

2.4. Предоставление услуг субъектам МСП документально оформляется путем заполнения анкеты-заявления согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

2.5. Исполнитель при обращении субъекта МСП:

- регистрирует субъект МСП в журнале учета оказанных консультационных услуг по форме приложения 2 к настоящему Порядку;

- проверяет наличие сведений о:

субъекте малого и среднего предпринимательства в Едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства для подтверждения соответствия субъекта малого и среднего предпринимательства статье 4 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

физическом лице, не являющимся индивидуальным предпринимателем и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» на сайте <https://nalog.ru> в разделе «Проверить статус налогоплательщика налога на профессиональный доход (самозанятого)».

В случае отсутствия сведений о субъекте малого и среднего предпринимательства в Едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства, физическом лице, не являющимся индивидуальным предпринимателем и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» на сайте <https://nalog.ru> в разделе «Проверить статус налогоплательщика налога на профессиональный доход (самозанятого)» в предоставлении консультационной услуги отказывается, обратившемуся МСП разъясняется причина отказа, в журнале регистрации поступивших обращений делается соответствующая запись, которая заверяется личной подписью субъекта МСП.

- оказывает консультационную услугу по вопросу, указанному в обращении субъекта МСП.

2.6. Субъект МСП, получивший консультационную услугу, ставит личную подпись в журнале учета оказанных консультационных услуг.

2.7. Исполнитель ежемесячно до 10 числа предоставляет Уполномоченному органу в одном экземпляре на бумажном носителе (нарочно) и в электронном виде (в формате PDF на электронную почту Уполномоченного органа) отчет об оказанных услугах, содержащий:

- списки субъектов МСП с регистрацией в журнале учета оказанных консультационных услуг;

- анкеты-заявления на предоставление консультационных услуг субъектам МСП;

- подтверждение:

- а) регистрации субъектов малого и среднего предпринимательства в Едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства;

б) наличия информации о физическом лице, не являющимся индивидуальным предпринимателем и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», на сайте <https://nalog.ru> в разделе «Проверить статус налогоплательщика налога на профессиональный доход (самозанятого)» (скриншот);

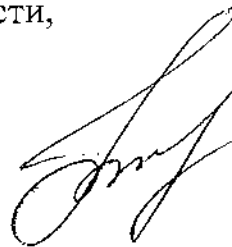
в) регистрации субъектов МСП на портале Бизнес-навигатора МСП (скриншот с сайта <https://smbn.ru/msp/main.htm>).

3. Реестр субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей консультационной поддержки

3.1. Сведения о субъектах МСП, которым оказана поддержка Исполнителем, и об оказанной таким субъектам МСП поддержке вносятся в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки.

3.2. Исполнитель обеспечивает внесение сведений в реестр субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки в соответствии со статьей 8 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

Начальник управления промышленности,
потребительской сферы, малого и
среднего бизнеса администрации
муниципального образования
Динской район



Ю.Ю. Шемасва

Приложение 1
к Порядку оказания консультационной
поддержки субъектам малого и
среднего предпринимательства в
Динском районе

АНКЕТА – ЗАЯВЛЕНИЕ на предоставление консультационных услуг субъектам малого и среднего предпринимательства, физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» муниципального образования Динской район (далее – СМиСП)	
Вид обратившегося СМиСП:	
<input type="checkbox"/> индивидуальный предприниматель; <input type="checkbox"/> юридическое лицо; <input type="checkbox"/> другой _____ (указать)	
Полное наименование СМиСП (с указанием организационно-правовой формы):	
Отраслевая принадлежность:	
Система налогообложения:	
ИНН СМиСП:	
Ф.И.О. обратившегося лица (полностью), должность (заполняется на представителя СМиСП):	
Ф.И.О. руководителя СМиСП:	
Контактный телефон СМиСП:	
Адрес СМиСП (регистрация)	
Субъект РФ: <i>Краснодарский край, Район: Динской</i>	
Город (село, хутор и т.д.):	
Электронная почта/Сайт (СМиСП):	
Наименование необходимой услуги	
Тема обращения (вопрос):	
Откуда Вы узнали о Центре:	
<p>На получение информационных сообщений об услугах, оказываемых ЦПП и организациями-партнерами ЦПП:</p> <p><input type="checkbox"/> согласен; <input type="checkbox"/> не согласен.</p>	<p>На регистрацию на Портале Бизнес-Навигатора МСП (https://smbn.ru)</p> <p><input type="checkbox"/> согласен; <input type="checkbox"/> не согласен.</p>
<p>Информационные сообщения прошу присылать на:</p> <p><input type="checkbox"/> - e-mail, указанный в настоящей анкете;</p> <p><input type="checkbox"/> - телефон, указанный в настоящей анкете.</p>	<p>Для регистрации на Портале Бизнес-Навигатора МСП (https://smbn.ru) прошу использовать адрес электронной почты:</p> <p>_____</p>
<p>Руководитель СМиСП (либо лицо, уполномоченное по доверенности, указанное в настоящей анкете) дает согласие на предоставление администрации муниципального образования Динской район после получения государственной поддержки по устному или письменному запросу сотрудника следующей информации:</p> <p>- об обороте товаров (работ, услуг), производимых СМиСП;</p>	

- о среднесписочной численности работников (без внешних совместителей), занятых у СМиСП;
- о количестве вновь созданных рабочих мест СМиСП.

В соответствии с требованиями ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006г. №152-ФЗ «О персональных данных», в целях получения государственной поддержки, лица (руководитель и представитель СМиСП), указанные в настоящей анкете, подтверждают свое согласие на обработку персональных данных, в частности: фамилию, имя, отчество, контактный телефон, адрес электронной почты. Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении персональных данных, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование и уничтожение. Настоящее согласие действует в течение 5 (пяти) лет.

Руководитель СМиСП (либо лицо, уполномоченное по доверенности, указанное в настоящей анкете) подтверждает соответствие обратившегося за получением консультационных услуг СМиСП, требованиям п. 3 и 4, ст. 14 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», что обратившийся СМиСП не является кредитной организацией, страховой организацией (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом, участником соглашений о разделе продукции, нерезидентом Российской Федерации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации, и не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса.

ПРЕДСТАВИТЕЛЬ СМиСП:

РУКОВОДИТЕЛЬ СМиСП:

(Подпись, расшифровка)

(Подпись, расшифровка)

М.П.

Дата:

" ____ " _____ 2021г.

Оцените, пожалуйста, удовлетворены ли Вы полнотой и доступностью предоставленной Вам информации? (Выберите оценку по 5-бальной шкале, где 5 – наивысшая оценка)

1

2

3

4

5

Приложение 2
к Порядку оказания консультационной
поддержки субъектам малого и
среднего предпринимательства в
Динском районе

РОССИЯ
Краснодарский край
(наименование организации) ИНН /КПП (адрес местонахождения)
Журнал учета оказанных консультационных услуг*
по договору № _____ от _____ 20__ г.
за период с « _____ » _____ 20__ г. по « _____ » _____ 20__ г.

Проставлением своей подписи в настоящем Журнале, консультируемое лицо подтверждает, что консультационная услуга оказана полностью, в соответствии со Стандартом _____, претензии к составу и качеству оказанной

(наименование соответствующего Стандарта)

услуги у консультируемого лица отсутствуют.

№ п/п	Заявитель организация/ ИП/ физическое лицо, не являющееся индивиду- альным предприни- мателем и применяю- щее специ- альный налоговый режим «Налог на профессио- нальный доход»	Предмет консуль- тации	ИНН консультиру- емого лица	Контактный телефон (мобильный, при наличии стационар- ный)	Юриди- ческий адрес	e-mail	Дата и вре- мя прове- дения консуль- тации	Вид консуль- тации (письмен- ная/ уст- ная)	Личная подпись СМиСП

Я, _____ (должность и Ф.И.О. сотрудника Исполнителя, подтверждающего под-
пись СМиСП), настоящим подтверждаю, что подписи консультируемых лиц в настоящем до-
кументе проставлены в моем присутствии собственноручно лицами, данные которых указа-
ны в графе «Фамилия, имя, отчество представителя» анкеты-заявления на предоставление
консультационных услуг субъектам малого и среднего предпринимательства, физическим
лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специаль-
ный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» муниципального образования
Динской район. Документы, удостоверяющие личность подписантов, мною проверены.

(должность сотрудника Исполнителя)

(подпись сотрудника)

(расшифровка)

Исполнитель: _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка)

« _____ » _____ 20__ г.

М.П.

*Журнал учета оказанных консультационных услуг не должен содержать подчисток и ис-
правлений. Допустимы исправления, оформленные в соответствии с установленными прави-
лами делопроизводства.