



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ДИНСКОЙ РАЙОН**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29.09.2021

№ 1669

станция Динская

Об утверждении Порядка предоставления детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам, относившимся к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда по договорам найма специализированных жилых помещений

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21 декабря 1996 г. № 159 «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», Законами Краснодарского края от 4 апреля 2008 г. № 1450-КЗ «О специализированном жилищном фонде в Краснодарском крае», от 3 июня 2009 г. № 1748-КЗ «Об обеспечении дополнительных гарантий прав на имущество и жилое помещение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в Краснодарском крае», от 15 декабря 2004 г. № 805-КЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Краснодарского края отдельными государственными полномочиями в области социальной сферы», руководствуясь статьями 31, 65 Устава муниципального образования Динской район, постановляю:

1. Утвердить Порядок предоставления детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам, относившимся к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда по договорам найма специализированных жилых помещений согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Отделу по взаимодействию со СМИ администрации муниципального образования Динской район (Бондарева С.В.) официально обнародовать настоящее постановление и обеспечить его размещение на официальном сайте муниципального образования Динской район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации муниципального образования Динской район Клесова Ю.А, заместителя главы администрации муниципального образования Динской район Алишину Ю.Н.

4. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава муниципального образования
Динской район



Е.Н. Пергун

Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
муниципального образования

Динской район

от 29.09.2021 № 1669

ПОРЯДОК

предоставления детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам, относившимся к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда по договорам найма специализированных жилых помещений

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам, относившимся к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда по договорам найма специализированных жилых помещений (далее – Порядок) определяет организацию работы администрации муниципального образования Динской район (далее - Администрация) по предоставлению детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам, относившимся к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, благоустроенных жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда по договорам найма специализированных жилых помещений в соответствии с законами Краснодарского края от 3 июня 2009 г. № 1748-КЗ «Об обеспечении дополнительных гарантий прав на имущество и жилое помещение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в Краснодарском крае» (далее – Закон № 1748-КЗ) и от 15 декабря 2004 г. № 805-КЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Краснодарского края отдельными государственными полномочиями в области социальной сферы», приказом министерства труда и социального развития Краснодарского края от 23 сентября 2020 г. № 1339 «Об утверждении Порядка взаимодействия уполномоченного органа исполнительной власти Краснодарского края и уполномоченных органов местного самоуправления муниципальных образований Краснодарского края при предоставлении детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей,

оставшихся без попечения родителей, жилых помещений по договорам найма специализированных жилых помещений» (далее – Приказ № 1339).

1.2. Функции администрации муниципального образования Динской район (далее – Администрация), связанные с осуществлением мероприятий по предоставлению детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам, относившимся к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда по договорам найма специализированных жилых помещений осуществляют уполномоченные органы в соответствии с настоящим Порядком и положениями об указанных органах Администрации.

Уполномоченным органом Администрации, осуществляющим функции по приему и рассмотрению заявлений граждан о предоставлении жилых помещений, подготовке проектов постановлений администрации о предоставлении и об отказе в предоставлении жилых помещений является ведущий специалист по ведению учета граждан отдельных категорий в качестве нуждающихся в жилых помещениях администрации муниципального образования Динской район (далее - Уполномоченный орган по ведению учета).

Уполномоченным органом администрации, осуществляющим функции по заключению договоров найма специализированных жилых помещений, является управление имущественных отношений администрации муниципального образования Динской район (далее - Управление имущественных отношений).

1.3. Уполномоченный орган по ведению учета в течение 120 рабочих дней со дня поступления из министерства труда и социального развития Краснодарского края (далее - Министерство) списка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, относившихся к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, подлежащих обеспечению жилыми помещениями (далее - Список) направляет в Министерство, в отношении указанных в нем граждан, с учетом даты и времени принятия (поступления) заявления о включении их в Список либо даты их включения в Список в соответствии с вступившим в законную силу решением суда и в зависимости от количества жилых помещений, планируемых к приобретению в текущем финансовом году для обеспечения детей-сирот в соответствии с соглашением, следующий пакет документов:

1) копию паспорта гражданина;

2) копии документов, указанных в части 4 статьи 7 Закона № 1748-КЗ (в случае изменения данных, содержащихся в учетном деле гражданина, о его гражданском состоянии, составе и (или) количестве членов семьи, адресе места жительства, технических характеристиках жилого помещения и других данных);

3) сведения, содержащиеся в Едином государственном реестре недвижимости, о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимости на территории Российской Федерации, в том числе на территории Краснодарского края (в отношении гражданина и членов его семьи).

К указанному пакету документов прилагается информация Уполномоченного органа по ведению учета, содержащая вывод о наличии либо утрате гражданином оснований для предоставления ему жилого помещения.

2. Предоставление детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам, относившимся к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, муниципального специализированного жилищного фонда по договорам найма специализированных жилых помещений

2.1. Специализированные жилые помещения по договорам найма специализированных жилых помещений предоставляются:

1) детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, не являющимся нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственниками жилых помещений;

2) детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которые являются нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственниками жилых помещений, в случае, если их проживание в ранее занимаемых жилых помещениях признается невозможным;

3) лицам, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, до фактического обеспечения их жилыми помещениями, если их право на получение жилых помещений не было своевременно реализовано.

2.2. Предоставление жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда осуществляется однократно детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам, относившимся к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, включенным в формируемый уполномоченным органом исполнительной власти Краснодарского края список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, относившихся к категории детей-сирот и детей,

оставшихся без попечения родителей, подлежащих обеспечению жилыми помещениями.

2.3. Жилые помещения муниципального специализированного жилищного фонда предоставляются детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам, относившимся к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, по договорам найма специализированных жилых помещений в виде жилых домов, квартир, благоустроенных применительно к следующим условиям соответствующего населенного пункта:

1) норма предоставления площади жилого помещения соответствует норме, установленной Законом Краснодарского края от 3 июня 2009 г. № 1748-КЗ «Об обеспечении дополнительных гарантий прав на имущество и жилое помещение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в Краснодарском крае»;

2) жилое помещение должно соответствовать требованиям жилищного законодательства, санитарным, техническим и иным требованиям, предъявляемым к жилым помещениям, предоставляемым гражданам для постоянного проживания.

2.4. В течение 5 рабочих дней со дня получения из Министерства информации о гражданах, в отношении которых по результатам проведенного в соответствии с пунктами 2.4 и 2.7 Приказа № 1339 анализа сведений установлено наличие оснований для предоставления им жилых помещений, Уполномоченный орган по ведению учета направляет указанным лицам заказным письмом с уведомлением либо выдает им под роспись извещение о предоставлении специализированного жилого помещения, в котором указываются:

местонахождение специализированного жилого помещения;

общая площадь и жилая площадь специализированного жилого помещения;

общие характеристики специализированного жилого помещения;

количество комнат в специализированном жилом помещении;

срок, в течение которого лица, указанные в пункте 2.1 настоящего Порядка, должны известить Уполномоченный орган по ведению учета о своем согласии на предоставление специализированного жилого помещения, указанного в извещении;

способы извещения Уполномоченного органа по ведению учета о своем согласии на предоставление специализированного жилого помещения путем подачи заявления, указанного в абзаце первом настоящего пункта;

последствия неизвещения Уполномоченного органа по ведению учета о своем согласии на предоставление специализированного жилого помещения в установленный в извещении срок.

2.5. Для предоставления специализированных жилых помещений дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, признанные полностью дееспособными, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения

родителей, лица, относившиеся к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в течение 5 рабочих дней со дня получения соответствующего извещения подают заявление в Уполномоченный орган по ведению учета о согласии в предоставлении либо об отказе от предоставления специализированного жилого помещения.

В случае отказа от предоставления специализированного жилого помещения либо неполучения в установленный срок заявления о согласии указанных лиц в предоставлении специализированного жилого помещения, такое специализированное жилое помещение предлагается очередному лицу, указанному в пункте 2.1 настоящего Порядка, состоящему в списке.

2.6. Уполномоченный орган по ведению учета в течение 15 рабочих дней со дня подачи заявления, указанного в пункте 2.5 настоящего Порядка, лицами, указанными в пункте 2.1 настоящего Порядка, принимает решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) им жилых помещений по договору найма специализированного жилого помещения в соответствии со Списком.

2.7. Уполномоченный орган по ведению учета уведомляет лиц, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка, которым предоставляется специализированное жилое помещение, о принятом решении о предоставлении (об отказе в предоставлении) жилого помещения по договору найма специализированного жилого помещения в письменной форме в течение 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения с указанием адреса и даты прибытия для оформления договора.

В решении о предоставлении специализированного жилого помещения должны быть указаны:

- 1) основания предоставления специализированного жилого помещения;
- 2) фамилия, имя, отчество лица, которому предоставляется специализированное жилое помещение;
- 3) характеристики предоставляемого специализированного жилого помещения (адрес, количество комнат, общая площадь, жилая площадь, благоустройство);
- 4) срок действия договора найма специализированного жилого помещения.

В решении об отказе в предоставлении специализированного жилого помещения должны быть указаны:

- 1) основания для отказа в предоставлении специализированного жилого помещения;
- 2) фамилия, имя, отчество лица, которому отказывается в предоставлении специализированного жилого помещения.

2.8. Основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении жилого помещения по договору найма специализированного жилого помещения являются:

1) подача лицами, указанными в пункте 2.1 настоящего Порядка (их представителями) заявления об отказе от предоставления специализированного жилого помещения;

2) неполучение Уполномоченным органом по ведению учета заявления о согласии лиц, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка, в предоставлении специализированного жилого помещения в установленный срок.

2.9. Решение Администрации может быть обжаловано в установленном законодательством порядке.

Жилые помещения, предназначенные для проживания лиц, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка, по договорам найма специализированных жилых помещений не предоставляются иностранным гражданам, лицам без гражданства, если международным договором Российской Федерации не предусмотрено иное.

2.10. Договор найма специализированного жилого помещения заключается Управлением имущественных отношений в течение 15 рабочих дней с даты принятия Администрацией решения о предоставлении специализированного жилого помещения сроком на 5 лет и является основанием для вселения лиц, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка, в предоставленные жилые помещения.

При расторжении или прекращении договора найма специализированного жилого помещения, за исключением случаев заключения с проживающим лицом договора социального найма, специализированное жилое помещение предоставляется очередному лицу, указанному в пункте 2.1 настоящего Порядка, состоящему в списке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, относившихся к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, подлежащих обеспечению жилыми помещениями.

2.11. Управление имущественных отношений осуществляет:

1) уведомление Уполномоченного органа по ведению учета о наличии жилых помещений специализированного жилищного фонда, относящегося к муниципальной собственности муниципального образования Динской район, предназначенного для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, планируемых к предоставлению гражданам рассматриваемой категории, в течение 2 рабочих дней со дня приема жилых помещений в муниципальную казну.

2) заключение договора найма специализированного жилого помещения;

3) организацию деятельности по предоставлению гражданам, указанным в пункте 2.1 настоящего Порядка, жилых помещений;

4) контроль за использованием жилых помещений нанимателями или членами семей нанимателей, обеспечением надлежащего санитарного и технического состояния указанных жилых помещений в целях:

предотвращения проживания в жилом помещении лиц, не имеющих на то законных оснований;

обеспечения использования жилого помещения по назначению, соблюдения в нем чистоты и порядка, поддержания в надлежащем состоянии; обеспечения сохранности санитарно-технического и иного оборудования; соблюдения требований пожарной безопасности, санитарно-гигиенических и экологических требований;

предотвращения выполнения в жилом помещении работ или совершения других действий, приводящих к его порче;

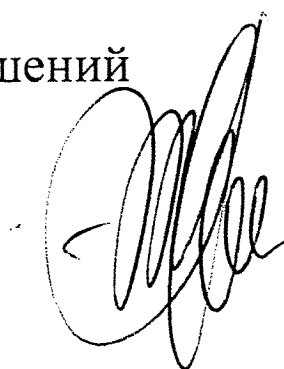
предотвращения переустройства и (или) перепланировки жилого помещения в нарушение установленного порядка.

2.12. Управление имущественных отношений предпринимает меры по устранению выявленных нарушений сохранности и использования указанных жилых помещений.

2.13. Управлением по вопросам семьи и детства администрации муниципального образования Динской район за 6 месяцев до окончания срока действия договоров найма специализированного жилого помещения формируется список граждан, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка, у которых в текущем году истекает срок действия договоров.

2.14. Управление имущественных отношений на основании заключения о наличии обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания гражданам из числа лиц, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка, которым предоставлены специализированные жилые помещения, в течение 20 рабочих дней со дня поступления рекомендаций межведомственной комиссии муниципального образования по вопросам обеспечения жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, об обоснованности заключения договора найма специализированного жилого помещения на новый срок принимает решение о заключении договора найма специализированного жилого помещения на новый пятилетний срок.

Исполняющий обязанности
начальника управления имущественных отношений
администрации муниципального образования
Динской район



Т.Е. Троерина