



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДИНСКОЙ РАЙОН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17.08.2021

№ 1375

станция Динская

О порядке предоставления меры социальной поддержки отдельным категориям работников муниципальных образовательных организаций, подведомственных управлению образования администрации муниципального образования Динской район

В целях сохранения кадрового потенциала и стабильности работы муниципальных образовательных организаций, подведомственных управлению образования администрации муниципального образования Динской район, в соответствии со статьями 15, 20 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьями 31, 65 Устава муниципального образования Динской район, **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить порядок предоставления меры социальной поддержки отдельным категориям работников муниципальных образовательных организаций, подведомственных управлению образования администрации муниципального образования Динской район (прилагается).

2. Финансирование расходов, связанных с реализацией настоящего постановления, осуществлять в пределах средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования Динской район на эти цели на соответствующий финансовый год.

3. Признать утратившими силу:

1) постановление администрации муниципального образования Динской район от 21 июля 2017 г. № 1866 «О Порядке предоставления меры социальной поддержки педагогическим работникам муниципальных общеобразовательных учреждений муниципального образования Динской район»;

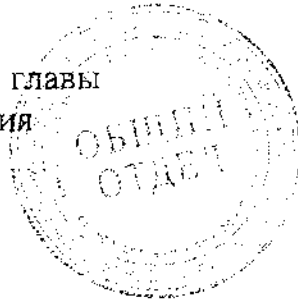
2) постановление администрации муниципального образования Динской район от 24 августа 2020 г. № 1197 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Динской район от 21 июля 2017 г. № 1866 «О Порядке предоставления меры социальной поддержки педагогическим работникам муниципальных общеобразовательных учреждений муниципального образования Динской район».

4. Отделу по взаимодействию со СМИ администрации муниципального образования Динской район (Бондарева С.В.) обнародовать настоящее постановление и обеспечить его размещение на официальном сайте муниципального образования Динской район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в разделе «Документы».

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования Динской район Фисуна А.А.

6. Постановление вступает в силу после его официального обнародования.

Исполняющий обязанности главы
муниципального образования
Динской район



Ю.А. Клёсов

Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
муниципального образования

Динской район

от 11.08 2021 г. № 1375

ПОРЯДОК

**предоставления меры социальной поддержки
отдельным категориям работников муниципальных
образовательных организаций, подведомственных
управлению образования администрации
муниципального образования Динской район**

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок предоставления меры социальной поддержки отдельным категориям работников муниципальных образовательных организаций, подведомственных управлению образования администрации муниципального образования Динской (далее - Порядок) устанавливает цели, условия и порядок предоставления меры социальной поддержки в виде компенсации (частичной компенсации расходов) за наем жилых помещений (далее – мера социальной поддержки) следующим категориям работников указанных муниципальных организаций:

- 1) педагогическим работникам муниципальных общеобразовательных организаций;
- 2) тренерам-преподавателям муниципальных организаций дополнительного образования спортивной направленности.

1.2. Мера социальной поддержки предоставляется в виде ежемесячной денежной выплаты.

Финансирование расходов, связанных с предоставлением меры социальной поддержки, осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования Динской район.

2. Лица, имеющие право на предоставление меры социальной поддержки

2.1. Право на предоставление меры социальной поддержки при наличии условий, установленных настоящим Порядком, имеют указанные в пункте 1.1 Порядка работники муниципальных образовательных организаций муници-

пального образования Динской район, подведомственных управлению образования администрации муниципального образования Динской район.

3. Условия предоставления меры социальной поддержки

3.1. Мера социальной поддержки предоставляется лицам, указанным в разделе 2 настоящего Порядка, при наличии регистрации по месту жительства либо пребывания на территории муниципального образования Динской район.

3.2. Мера социальной поддержки предоставляется при отсутствии у лиц, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка, и членов их семей в собственности жилых помещений, находящихся в пределах муниципального образования Динской район, и проживающим на территории муниципального образования Динской район на основании договора найма жилого помещения.

3.3. Мера социальной поддержки не предоставляется на компенсацию:

1) платы за содержание и ремонт жилого помещения (услуги и работы по управлению многоквартирным домом, содержанию, текущему и капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме);

2) платы за коммунальные услуги (холодное и горячее водоснабжение, электроснабжение, газоснабжение, отопление);

3) платы за телефон, домофон, интернет.

3.4. Мера социальной поддержки предоставляется с первого числа месяца, в котором работник, указанный в пункте 2.1 настоящего Порядка обратился с заявлением о компенсации (частичной компенсации) платы за наем жилого помещения, но не ранее даты заключения договора найма жилого помещения.

3.5. Размер компенсации (частичной компенсации) не может быть больше суммы, предусмотренной в договоре найма жилого помещения, с учетом суммы компенсации по оплате жилья в соответствии с постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 11 мая 2011 г. № 475 «О предоставлении мер социальной поддержки педагогическим работникам образовательных организаций, проживающим и работающим в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа) на территории Краснодарского края, по оплате жилых помещений, отопления и освещения» (в случае, если данная компенсация предусмотрена работнику).

3.6. В случае изменения размера платы за наем жилого помещения, предусмотренной в договоре найма жилого помещения, расторжения договора найма жилого помещения, либо изменения места жительства, лица, указанные в пункте 2.1 настоящего Порядка, обязаны в течение 3-х рабочих дней в письменной форме уведомить об этом руководителя муниципальной организации муниципального образования Динской район, в которой они работают.

3.7. В случае, если лицо, имеющее право на предоставление меры социальной поддержки, состоит в трудовых отношениях с двумя и более муниципальными организациями, указанными в пункте 1.1 настоящего Порядка, мера социальной поддержки предоставляется по основному месту работы.

4. Порядок предоставления меры социальной поддержки

4.1. Для предоставления меры социальной поддержки лица, указанные в разделе 2 Порядка, представляют в муниципальную организацию, являющуюся основным местом работы, следующие документы:

- 1) заявление о предоставлении меры социальной поддержки;
- 2) справку о том, что мера социальной поддержки, установленная настоящим Порядком, не предоставляется в других муниципальных организациях, указанных в пункте 1.1 настоящего Порядка, в случае, если работник состоит в трудовых отношениях с двумя и более организациями;
- 3) договор найма жилого помещения, заключенный между работником муниципальной организации, указанной в пункте 2.1 настоящего Порядка, и наймодателем;
- 4) справку о составе семьи работника, указанного в пункте 2.1 настоящего Порядка;
- 5) выписки из ЕГРН, подтверждающие отсутствие у лица, указанного в пункте 2.1 настоящего Порядка, и членов его семьи в собственности жилых помещений, расположенных на территории муниципального образования Динской район.
- 6) документ, подтверждающий регистрацию лица, указанного в пункте 2.1 настоящего Порядка, по месту жительства или пребывания на территории муниципального образования Динской район.

4.2. При предоставлении документов, указанных в пункте 4.1 настоящего Порядка, руководителем соответствующей муниципальной организации муниципального образования Динской район в течение 5 рабочих дней принимается решение о предоставлении (отказе в предоставлении) меры социальной поддержки в отношении лица, претендующего на ее получение, и оформляется приказом.

4.3. Мера социальной поддержки предоставляется 1 раз в месяц в срок, установленный для выплаты заработной платы за вторую половину месяца, согласно фактически понесенным расходам за наем жилых помещений с учетом суммы компенсации по оплате жилья в соответствии с постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 11 мая 2011 г. № 475 «О предоставлении мер социальной поддержки педагогическим работникам образовательных организаций, проживающим и работающим в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа) на территории Краснодарского края, по оплате жилых помещений, отопления и освещения» (в случае, если данная компенсация предусмотрена работнику), но не более 10000 (десяти тысяч) рублей.

4.4. Основаниями для отказа в предоставлении меры социальной поддержки являются:

- 1) представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 4.1 настоящего Порядка;
- 2) недостоверность представленных документов или сведений, содержащихся в них;

3) наличие у лиц, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка, и членов их семей в собственности жилых помещений, находящихся в пределах муниципального образования Динской район.

5. Прекращение предоставления меры социальной поддержки

5.1. Лица, указанные в разделе 2 настоящего Порядка, утрачивают право на получение меры социальной поддержки с даты:

1) увольнения из муниципальной организации, указанной в пункте 1.1 настоящего Порядка;

2) прекращения срока действия или досрочного расторжения договора найма жилого помещения;

3) приобретения в собственность жилого помещения на территории муниципального образования Динской район.

5.2. Прекращение выплаты меры социальной поддержки оформляется приказом руководителя организации.

6. Заключительные положения

6.1. Средства, выделяемые на предоставление меры социальной поддержки, носят целевой характер.

6.2. Контроль за целевым использованием бюджетных средств, выделенных на предоставление меры социальной поддержки в соответствии с настоящим Порядком, осуществляется управлением образования администрации муниципального образования Динской район, а также органами муниципального финансового контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.3. В случае предоставления работником, указанным в разделе 2 настоящего Порядка, при обращении за предоставлением меры социальной поддержки и в период ее получения подложных или недостоверных документов или сведений сумма полученной на основании указанных документов или сведений меры социальной поддержки подлежит возврату муниципальному учреждению в добровольном или судебном порядке.

Начальник управления образования
администрации муниципального
образования Динской район



М.А. Ежкова