



Смч

# АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДИНСКОЙ РАЙОН

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13.01.2021

№ 08

станция Динская

### **Об утверждении Порядка осуществления контроля за выполнением перевозчиками условий муниципального контракта или свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в границах муниципального образования Динской район**

В соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2015 г. № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Законом Краснодарского края от 21 декабря 2018 г. № 3931-КЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Краснодарском крае», п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Порядок осуществления контроля за выполнением перевозчиками условий муниципального контракта или свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в границах муниципального образования Динской район (прилагается).

2. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального образования Динской район от 12 мая 2017 г. № 1158 «Об утверждении порядка осуществления контроля за выполнением перевозчиком (перевозчиками) условий договора об организации и осуществлении регулярных перевозок пассажиров автомобильным транспортом общего пользования в городском и пригородном сообщении на территории муниципального образования Динской район».

3. Отделу по взаимодействию со СМИ администрации муниципального образования Динской район (Бондарева С.В.) официально обнародовать настоящее постановление и обеспечить его размещение на официальном сайте муниципального образования Динской район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Документы».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования Динской район Савенко Ю.Н.

5. Постановление вступает в силу после его официального обнародования.

Глава муниципального образования  
Динской район



Е.Н. Пергун

Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации  
муниципального образования

Динской район

от 13.01.2014 № 08

## ПОРЯДОК

**осуществления контроля за выполнением перевозчиками условий  
муниципального контракта или свидетельства об осуществлении  
перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в  
границах муниципального образования Динской район**

### 1. Общее положение

1.1. Настоящий Порядок осуществления контроля за выполнением перевозчиками условий муниципального контракта или свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в границах муниципального образования Динской район (далее - Порядок) разработан в соответствии с частью 2 статьи 35 Федерального закона от 13 июля 2015 г. № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 220-ФЗ), статьей 20 Закона Краснодарского края от 21 декабря 2018 г. № 3931-КЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Краснодарском крае» (далее – Закон Краснодарского края № 3931-КЗ).

1.2. Настоящий Порядок определяет процедуру проведения уполномоченным органом администрации муниципального образования Динской район контроля за выполнением перевозчиками условий муниципального контракта или свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в границах муниципального образования Динской район (далее – контроль).

1.3. Уполномоченным органом администрации муниципального образования Динской район на осуществление мероприятий по контролю, является управление строительства, транспорта и дорожного хозяйства администрации муниципального образования Динской район (далее - уполномоченный орган). Непосредственно контроль осуществляется муниципальными служащими, замещающими должности в отделе транспорта и дорожного хозяйства уполномоченного органа (далее – контролеры).

1.4. Контроль проводится не реже одного раза в год на каждом муниципальном маршруте регулярных перевозок в границах муниципального образования Динской район (далее – муниципальный маршрут) и осуществляется в следующих формах:

- а) контроль непосредственно на маршруте (далее - линейный контроль);
- б) визуальный мониторинг работы перевозчиков на муниципальных маршрутах (далее – визуальный мониторинг).

1.5. В целях применения Порядка под транспортными средствами понимаются транспортные средства, используемые для осуществления пассажирских перевозок по муниципальным маршрутам.

## **2. Контроль за выполнением перевозчиками условий муниципального контракта или свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в границах муниципального образования Динской район**

2.1. Контроль за выполнением перевозчиками условий муниципального контракта или свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в границах муниципального образования Динской район (далее – муниципальный контракт, свидетельство) включает в себя:

а) контроль за наличием у перевозчиков максимального количества транспортных средств различных классов, которое разрешается одновременно использовать для перевозок по муниципальному маршруту в соответствии с установленным расписанием;

б) контроль за соблюдением перевозчиками установленного пути следования транспортных средств и расписания движения на данном муниципальном маршруте, указанного в приложении к свидетельству, за исключением случаев возникновения заторов либо чрезвычайных ситуаций по маршруту движения, подтвержденных сведениями региональной системы мониторинга транспортных средств, объектов и ресурсов Краснодарского края.

в) контроль за предоставлением перевозчиками всем одинаковых условий обслуживания и оплаты проезда, за исключением случаев, когда нормативными правовыми актами установлено предоставление льгот отдельным категориям пассажиров;

г) контроль за выдачей перевозчиком пассажирам билетов за проезд и багажных квитанций за провоз багажа;

д) контроль за обеспечением перевозчиками максимально допустимого соотношения между количеством рейсов, не выполненных в течение одного квартала, и количеством рейсов, предусмотренных для выполнения в течение данного квартала по расписанию, не более 10 процентов.

2.2. Контрольные мероприятия проводятся контролёрами согласно утвержденному графику, в соответствии с трудовым законодательством в

составе группы, состоящей не менее чем из двух человек, на улицах, по которым проходит путь следования муниципальных маршрутов, а также в местах остановки и стоянки транспортных средств.

По согласованию контрольные мероприятия также проводятся совместно с сотрудниками Отдела Государственной инспекции безопасности дорожного движения отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации по Динскому району и представителями иных контрольно-надзорных органов.

2.3. График проведения контрольных мероприятий утверждается начальником уполномоченного органа.

2.4. Контрольные мероприятия не проводятся на автомобильных дорогах в местах, не обеспечивающих безопасность дорожного движения и контролёров при остановке транспортных средств.

2.5. При проведении контроля контролер обязан иметь при себе служебное удостоверение, выданное администрацией муниципального образования Динской район.

2.6. После остановки транспортного средства контролёр обязан незамедлительно подойти к водителю, представиться, предъявить служебное удостоверение и документы, обосновывающие проведение проверки, изложить требование о передаче необходимых для проверки документов.

2.7. При проведении контрольных мероприятий контролеры вправе применять технические средства аудио-, фото-, видеофиксации, а также иные средства фиксации.

2.8. При обнаружении нарушения условий муниципального контракта, свидетельства контролер разъясняет водителю, какое нарушение условий муниципального контракта, свидетельства допущено, в чём оно заключается, и составляет акт выявленных нарушений условий муниципального контракта или свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в границах муниципального образования Динской район (далее - акт) по форме, согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

2.9. Копия акта вручается водителю транспортного средства, а также направляется (вручается) перевозчику в течение двух рабочих дней, следующих за днём составления акта, по правилам, определенным настоящим Порядком для направления (вручения) требования об устранении нарушений условий муниципального контракта или свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в границах муниципального образования Динской район.

2.10. При отказе водителя в предоставлении необходимых для проверки документов транспортного средства, получения копии акта, контролёром делается соответствующая запись в акте.

2.11. При обнаружении достаточных данных, указывающих на наличие события административного правонарушения на транспорте (в сфере транспортного обслуживания населения), ответственность за которое предусмотрена Законом Краснодарского края от 23 июля 2003 г. № 608-КЗ «Об административных правонарушениях» (далее – Закон Краснодарского края № 608-КЗ), контролёр разъясняет водителю, какое правонарушение допущено и

в чем оно заключается.

Контролёром составляется протокол об административном правонарушении.

2.12. По результатам контроля собранные материалы и акты рассматриваются начальником уполномоченного органа, либо в случае его отсутствия - начальником отдела транспорта и дорожного хозяйства уполномоченного органа.

2.13. Протоколы об административных правонарушениях, составленные в ходе проведенных контрольных мероприятий передаются в соответствующие административные комиссии, уполномоченные в соответствии с Законом Краснодарского края № 608-КЗ рассматривать дела об административном правонарушении и выносить постановления по делам об административных правонарушениях.

2.14. Дальнейшее производство по делам об административных правонарушениях осуществляется в порядке, определенном законодательством об административных правонарушениях.

2.15. В случае выявления нарушений законодательства на транспорте, составление протоколов об административных правонарушениях по которым не входит в компетенцию контролёра, материалы мероприятия по контролю не позднее двух рабочих дней направляются в орган (должностному лицу), который в соответствии с действующим законодательством уполномочен на ведение производства по данным делам об административных правонарушениях.

2.16. При проведении контрольных мероприятий за соблюдением условий муниципального контракта, свидетельства на линии (маршруте) также может проводиться визуальный мониторинг работы перевозчиков на муниципальных маршрутах (далее - визуальный мониторинг).

2.17. В случае установления в ходе анализа работы перевозчика по итогам визуального мониторинга фактов нарушения перевозчиком условий муниципального контракта, свидетельства, контролером составляется акт визуального мониторинга муниципального маршрута регулярных перевозок в границах муниципального образования Динской район (далее – акт визуального мониторинга) по форме, согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

Копия акта визуального мониторинга направляется (вручается) перевозчику в течение двух рабочих дней следующих за днём составления акта визуального мониторинга, по правилам, определенным настоящим Порядком для направления (вручения) требования об устранении нарушений условий муниципального контракта или свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в границах муниципального образования Динской район.

2.18. По результатам проведенного визуального мониторинга контролерами проводится анализ работы перевозчика в период проведения указанного мониторинга на муниципальном маршруте.

#### **4. Досрочное расторжение муниципального контракта или свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в границах муниципального образования Динской район**

4.1. В случае неоднократного (не менее трёх раз) в течение одного года неисполнения перевозчиком требований в установленный в таких требованиях срок, уполномоченный орган:

1) инициирует досрочное расторжение заключённого с перевозчиком муниципального контракта в одностороннем порядке в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, частью 9 статьи 95 Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», при условии, что такое правовое последствие неисполнения требований об устранении нарушений условий муниципального контракта предусмотрено муниципальным контрактом;

2) вправе обратиться в суд с заявлением о прекращении действия свидетельства.

4.2. В случае установления при проведении мероприятий по контролю за выполнением перевозчиком условий свидетельства одного из обстоятельств, указанных в части 5 статьи 29 Федерального закона № 220-ФЗ уполномоченный орган обращается в суд с заявлением о прекращении действия свидетельства.

4.3. Уведомление о досрочном прекращении действия свидетельства направляется (вручается) перевозчику по правилам, определенным настоящим Порядком, для направления (вручения) требования.

4.4. В уведомлении о досрочном прекращении действия свидетельства указываются:

1) основания досрочного прекращения действия свидетельства;

2) дата, с которой перевозчику надлежит прекратить осуществление регулярных пассажирских перевозок по муниципальному маршруту с прекращением действия свидетельства.

Начальник управления строительства,  
транспорта и дорожного хозяйства  
администрации муниципального  
образования Динской район



Р.В.Саев

Приложение 1  
к Порядку осуществления  
контроля за выполнением  
перевозчиками условий  
муниципального контракта  
или свидетельства об  
осуществлении перевозок по  
муниципальным маршрутам  
регулярных перевозок в  
границах муниципального  
образования Динской район

**Акт № \_\_\_\_\_**  
выявленных нарушений условий муниципального контракта  
или свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальным  
маршрутам регулярных перевозок в границах муниципального  
образования Динской район

\_\_\_\_\_ (дата и время составления)

\_\_\_\_\_ (место составления акта)

\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы, должность лица уполномоченного органа, составившего акт)

\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы, должность лица уполномоченного органа, составившего акт)

проведена проверка соблюдения условий муниципального контракта или свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в границах муниципального образования Динской район,  
(нужное подчеркнуть)

Марка транспортного средства \_\_\_\_\_,  
Государственный регистрационный номер транспортного средства \_\_\_\_\_,  
Муниципальный маршрут № \_\_\_\_\_,  
Наименование муниципального маршрута \_\_\_\_\_,  
Ф.И.О. водителя \_\_\_\_\_,  
Владелец транспортного средства (арендатор) \_\_\_\_\_.

Свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Муниципальный контракт на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Путевой лист \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по адресу \_\_\_\_\_ во время перевозки пассажиров по указанному муниципальному маршруту выявлены следующие нарушения действующего законодательства:



№ п/п	Перечень выявленных нарушений	Примечание

**Объяснение**

**водителя:** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**К акту прилагаются следующие документы:**

\_\_\_\_\_

Второй экземпляр акта проверки получил \_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 г.

\_\_\_\_\_  
 (должность)      (подпись)      (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
 (должность лица,  
 составившего акт)      (подпись)      (Ф.И.О.)

Приложение 2  
к Порядку осуществления  
контроля за выполнением  
перевозчиками условий  
муниципального контракта или  
свидетельства об  
осуществлении перевозок по  
муниципальным маршрутам  
регулярных перевозок в  
границах муниципального  
образования Динской район

Акт № \_\_\_\_\_  
визуального мониторинга муниципального маршрута регулярных  
перевозок в границах муниципального образования Динской район

Место проведения мониторинга: \_\_\_\_\_  
Муниципальный маршрут № \_\_\_\_\_,  
Наименование муниципального маршрута \_\_\_\_\_,  
Дата и время проведения мониторинга: \_\_\_\_ с \_\_\_\_ часов \_\_\_\_ минут до \_\_\_\_ часов \_\_\_\_  
минут.  
Направление: \_\_\_\_\_

№ п/п	Государственный регистрационный номер транспортного средства	Марка	Модель	Класс	Время прохождения контрольной точки	Интервал движения	Примечание

Количество транспортных средств согласно муниципальному контракту на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом \_\_\_\_\_.

Количество транспортных средств согласно свидетельству об осуществлении перевозок \_\_\_\_\_.

Выводы:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(должность лица,  
составившего акт)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(должность лица,  
составившего акт)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Приложение 3  
к Порядку осуществления  
контроля за выполнением  
перевозчиками условий  
муниципального контракта или  
свидетельства об осуществлении  
перевозок по муниципальным  
маршрутам регулярных  
перевозок в границах  
муниципального образования  
Динской район

**Требование № \_\_\_\_\_  
об устранении нарушений условий муниципального контракта  
или свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальным  
маршрутам регулярных перевозок в границах муниципального  
образования Динской район**

В соответствии со статьёй 20 Закона Краснодарского края от 21 декабря 2018 г. № 3931-КЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Краснодарском крае», а также согласно Порядку осуществления контроля за выполнением перевозчиками условий муниципального контракта на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом, свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в границах муниципального образования Динской район, утверждённому постановлением администрации муниципального образования Динской район от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ «Об утверждении Порядка осуществления контроля за выполнением перевозчиками условий муниципального контракта на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом, свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в границах муниципального образования Динской район», в ходе проведения контрольных мероприятий за выполнением

\_\_\_\_\_ (наименование перевозчика, адрес)

условий муниципального контракта на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.,

или

условий свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

при осуществлении перевозок пассажиров по муниципальному маршруту регулярных перевозок в границах муниципального образования Динской район № \_\_\_\_\_ наименование \_\_\_\_\_

установлено: \_\_\_\_\_  
(изложение установленных обстоятельств)

Руководствуясь статьёй 20 Закона Краснодарского края от 21 декабря 2018 г. № 3931-КЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Краснодарском крае», в соответствии с Порядком, требуем:

\_\_\_\_\_ (наименование перевозчика)

в течение (до) \_\_\_\_\_ прекратить нарушение \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (указывается выявленные нарушения либо статья (пункт соответствующего НПА)

а

именно: \_\_\_\_\_  
(указываются конкретные действия, которые должен совершить перевозчик)

Об исполнении настоящего Требования сообщить в управление строительства, транспорта и дорожного хозяйства администрации муниципального образования Динской район (до) \_\_\_\_\_.

В целях обеспечения контроля за безусловным исполнением выданного Требования до \_\_\_\_\_ необходимо представить транспортное средство на осмотр при необходимости) по адресу: \_\_\_\_\_  
(адрес места проведения осмотра)

Должностное лицо уполномоченного органа местного самоуправления

\_\_\_\_\_ (должность, Ф.И.О.) \_\_\_\_\_ (подпись)